

รายงาน  
การพัฒนาอย่างยั่งยืนปี 2566

PLUS

for  
SUSTAINABLE  
GROWTH



ROYAL PLUS

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)



# สารบัญ

- 03 สารจากกรรมการผู้อำนวยการ
- 05 รางวัลแห่งความภาคภูมิใจด้านความยั่งยืน
- 06 เกี่ยวกับการพัฒนาอย่างยั่งยืนฉบับนี้
- 07 ข้อมูลการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- 14 โครงสร้างองค์กร
- 15 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
- 19 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ
- 24 การจัดการด้านความยั่งยืนมิติสิ่งแวดล้อม
- 36 การจัดการด้านความยั่งยืนมิติสังคม
- 58 ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 69 GRI Content Index





## สารจากกรรมการผู้ำนวยการ

บนเส้นทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ กว่า 25 ปี บริษัทฯ มุ่งมั่นในการพัฒนาสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ และนวัตกรรม เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคทั่วโลกตามวิสัยทัศน์ของบริษัทฯ รวมทั้งดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยบริษัทฯ เชื่อว่าการเติบโตบนรากฐานที่แข็งแกร่งภายใต้แนวคิด **“PLUS for Sustainable Growth”** จะสามารถนำพาให้องค์กรประสบความสำเร็จและเติบโตได้อย่างยั่งยืน และเป็นหนึ่งในองค์กรที่จะช่วยขับเคลื่อนสู่การบรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืนในอนาคตของประเทศที่ตั้งไว้

ปี 2566 บริษัทฯ มีการดำเนินงานหลายด้านที่ครอบคลุมทั้งมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล เพื่อมุ่งตอบโจทย์ภารกิจหลักด้านการลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ระดับองค์กร และตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่า อีกทั้งคณะกรรมการบริษัทยังเล็งเห็นถึงความสำคัญในการกำหนดและวางแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ ตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยในปีที่ผ่านมาคณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติแต่งตั้ง “คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนกิจการ” เพื่อให้มั่นใจว่านโยบาย กลยุทธ์ และดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนจะได้รับการกำกับดูแลให้สอดคล้องกับเป้าหมายในระยะยาวขององค์กร โดยความสำเร็จในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมตามกรอบด้านความยั่งยืนในทุกมิติ ดังนี้

**มิติสิ่งแวดล้อม (E - Environment)** – มุ่งมั่นเพิ่มความเป็นเลิศในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ติดตั้ง Solar rooftop โครงการแรกที่อาคารผลิตหลักของโรงงานอัมพวา และดำเนินการลดการใช้แก้วในบรรจุภัณฑ์ รวมทั้งให้ความสำคัญในการบริหารจัดการของเสียภายในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ในปี 2566 บริษัทฯ สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวมได้ร้อยละ 18 จากปีก่อน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้รับการรับรอง ISO 14001:2015 มาตรฐานระบบการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมขององค์กร และ ISO 14064-1:2018 มาตรฐานสากลด้านการทวนสอบการวัดปริมาณและการรายงานผลการปล่อยและลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกในระดับองค์กร

**มิติสังคม (S - Social)** – มุ่งมั่นดูแลสังคมและชุมชนให้เติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืน ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมดูแลสังคมและชุมชนอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี อาทิ สนับสนุนทุนการศึกษา สนับสนุนอุปกรณ์การเรียนและกีฬา สนับสนุนการจัดกิจกรรมวิ่งมาราธอนด้วยการบริจาคเครื่องดื่มชานม MABU BOBA และโครงการจิตอาสาจากกลุ่มพนักงานของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้รับการประเมินความพึงพอใจจากชุมชนรอบโรงงานที่ร้อยละ 91 นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญในการดูแลพนักงานในองค์กรให้มีความเป็นอยู่ที่ดี ส่งเสริมการสร้างให้องค์กรเป็น Happy Workplace และมีความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

**มิติดรรมาภิบาล (G - Governance)** - มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ยึดแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สะท้อนได้จากความสำเร็จที่บริษัทฯ ได้รับคะแนนการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” หลังจากเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ เพียงปีเศษ ในโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ประจำปี 2566 ที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และได้รับการประเมินผลจากโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 (AGM Checklist) โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA) ระดับ 4 เหรียญ หรืออยู่ในเกณฑ์ “ดีเยี่ยม” นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption: CAC) เพื่อแสดงความมุ่งมั่นและตั้งใจในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ



สุดท้ายนี้ ในนามของบริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้การสนับสนุน และเชื่อมั่นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เราขอให้คำมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างเต็มศักยภาพ ภายใต้กรอบการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยคำนึงถึง หลักธรรมาภิบาล ควบคู่ไปกับการดูแลสังคม และสิ่งแวดล้อม พร้อมกับพัฒนาและบูรณาการแนวคิดด้านความยั่งยืนเข้ากับการทำงาน เพื่อสร้างคุณค่าและตอบแทนผู้มีส่วนได้เสียให้เติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืน

(นายพลแสง แซ่เบ๊)  
กรรมการผู้อำนวยการ



# รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ ด้านความยั่งยืนในปี 2566

## ระดับสากล

ได้รับการรับรองระบบมาตรฐาน ISO 14064-1:2018 เป็นมาตรฐานว่าด้วยเรื่องหลักการและข้อกำหนดระดับองค์กร สำหรับการวัดปริมาณและการรายงานผลการปลดปล่อยและลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก จากบูโร เวิร์ทส์ เซอทีฟิเคชัน (ประเทศไทย)



ISO 14064-1:2018

ได้รับการรับรองระบบมาตรฐาน ISO 14001:2015 เป็นมาตรฐานสากลสำหรับระบบการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมขององค์กร



ISO 14001:2015

## ระดับประเทศ

รับมอบประกาศนียบัตรรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์สำหรับองค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO) ประจำปี 2566 จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ TGO



CFO ประจำปี 2566

ผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2566 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2023 : CGR) ระดับ "5 ดาว" หรือ "ดีเลิศ" จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)



CGR ประจำปี 2566

ผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 (AGM Checklist) อยู่ที่ 97 คะแนน อยู่ในระดับ "ดีเยี่ยม" จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA)



AGM Checklist

ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action against Corruption : CAC)



CAC Declared





# เกี่ยวกับการพัฒนา อย่างยั่งยืนฉบับนี้

รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนฉบับนี้มีวัตถุประสงค์ในการนำเสนอความคืบหน้าและผลการดำเนินงานของ บริษัท ไรแอล พลัส จำกัด (มหาชน) ที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืนในมิติเศรษฐกิจ ธรรมชาติและสังคม และสิ่งแวดล้อม (Environment Social and Governance : ESG) ประจำปี 2566

## แนวทางการจัดทำรายงาน

รายงานการพัฒนาความยั่งยืนฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานข้อมูลการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท ไรแอล พลัส จำกัด (มหาชน) มุ่งเน้นประเด็นด้านความยั่งยืนทางเศรษฐกิจ ธรรมชาติและสังคมและสิ่งแวดล้อม เผยแพร่และรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในปีที่ผ่านมา ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2566 โดยใช้แนวทางในการรายงานที่สอดคล้องตามดัชนีของ Global Reporting Initiative (GRI) ฉบับ 4.0 ครอบคลุมตัวชี้วัดที่สัมพันธ์กับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่แนบไว้ท้ายเล่ม และเป็นประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียสนใจ ซึ่งขอบเขตเนื้อหาของรายงานฉบับนี้ครอบคลุมนโยบายภาพรวม กระบวนการ และกิจกรรมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัทฯ

บริษัทฯ รายงานข้อมูล และคัดเลือกประเด็นสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม การจัดลำดับความสำคัญที่เป็นความคาดหวังหรือผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นทั้งด้านเศรษฐกิจและธรรมชาติ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยพิจารณาครอบคลุมถึงผู้มีส่วนได้เสีย และวิธีการประเมินกับผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอกองค์กร

หากมีข้อสงสัย หรือขอแนะนำกรุณาติดต่อ

ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัท ไรแอล พลัส จำกัด (มหาชน)

84/3-7 ซอยพระรามที่ 2 ซอย 69 แขวงสามตำ

เขตบางขุนเทียน กรุงเทพฯ 10150

โทรศัพท์ 02 416 9209 ต่อ 108

Email: [ir@royalpus.co.th](mailto:ir@royalpus.co.th)



# ข้อมูลการดำเนินงานธุรกิจ ของบริษัท

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ” หรือ “PLUS”) ก่อตั้งโดยคุณพลแสง แซ่เบ๊ เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2541 เพื่อจำหน่ายอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์โดยการนำเข้าสินค้ามาจากประเทศจีน แต่ด้วยแนวโน้มการเติบโตของธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ที่มีการแข่งขันสูงมากและพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ประกอบกับคุณพลแสงเล็งเห็นโอกาสทางธุรกิจในการผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มน้ำผลไม้ น้ำมะพร้าว น้ำนมมะพร้าวซึ่งเป็นที่นิยมสูงมากในต่างประเทศ ดังนั้น ในปี 2554 PLUS จึงได้ก้าวเข้าสู่ธุรกิจรับจ้างผลิตและจำหน่ายน้ำมะพร้าวเพื่อส่งออกไปยังต่างประเทศ ซึ่งขณะนั้นตลาดมีความต้องการสินค้าและมีการเติบโตอย่างมากจากกระแสนิยมบริโภคน้ำมะพร้าวในต่างประเทศ ซึ่งในปัจจุบัน PLUS ได้มีการทำแบรนด์สินค้าของ PLUS เพิ่มขึ้น โดยในกลุ่มน้ำมะพร้าว ใช้แบรนด์สินค้า “COCO ROYAL”, กลุ่มน้ำผลไม้ผสมเม็ดแมงลัก ใช้แบรนด์สินค้า “Nita”, กลุ่มเครื่องดื่มชานม ใช้แบรนด์สินค้า “MABU” โดยในปี 2566 บริษัทได้พัฒนาสินค้าใหม่สำหรับสายการผลิต PET Aseptic ได้แก่ น้ำผลไม้ผสมวุ้นมะพร้าว ใช้แบรนด์สินค้า “MABU COCO” และ น้ำมะพร้าว 100% “COCO ROYAL” ในรูปแบบขวดพลาสติก PET ที่มาเสริมการเติบโตมากขึ้น นอกจากนี้ PLUS มีความเชื่อมั่นในจุดแข็งและรสชาติของเครื่องดื่ม อย่างเช่นมะพร้าวที่ปลูกในประเทศไทยที่มีรสชาติเป็นเอกลักษณ์และถูกปากผู้บริโภคทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ นอกจากนี้ PLUS ยังคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงการสร้างสรรค์คุณค่าธุรกิจคู่สังคมอีกด้วย โดยมีหลักการในการดำเนินธุรกิจซึ่งสอดคล้องกับชื่อบริษัทฯ ภายใต้แนวคิด “PLUS” คือ



บริษัทฯ มุ่งใช้วัตถุดิบที่ปลูกหรือผลิตในประเทศไทยเป็นหลัก โดยมุ่งเน้นการสนับสนุนเกษตรกรไทย พร้อมสร้างมูลค่าเพิ่มด้วยความคิดสร้างสรรค์สู่ความเป็นเลิศเพื่อการเป็นผู้นำในการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มที่มีคุณภาพดีต่อผู้บริโภค มีกระบวนการผลิตที่ได้มาตรฐานสากลและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ปัจจุบัน PLUS เป็นผู้ผลิตน้ำผลไม้ส่งออกในกลุ่มน้ำผลไม้เป็นอันดับต้นๆ ของประเทศ โดยแบ่งกลุ่มผลิตภัณฑ์ได้ 2 กลุ่มใหญ่ ดังนี้

## กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทเครื่องดื่มน้ำผลไม้

## กลุ่มเครื่องดื่มทั่วไป

- 1) กลุ่มน้ำมะพร้าว
- 2) เครื่องดื่มรสผลไม้
- 3) กลุ่มน้ำผลไม้อื่นๆ

- 1) ชานม



บริษัทฯ ผลิตและส่งออกผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มไปหลายประเทศในหลายทวีป โดยสัดส่วนรายได้ในปี 2564 , 2565 และ 2566 เท่ากับ 98.5% , 97.7% และ 97.7% ตามลำดับ รายได้หลักมาจากการส่งออก โดยมีประเทศคู่ค้าหลักอยู่ในทวีปต่าง ๆ ได้แก่ ทวีปอเมริกาทวีปเอเชีย และทวีปยุโรป เป็นต้น โดยลักษณะการประกอบธุรกิจแบ่งเป็น 2 ประเภท ได้แก่ 1) รับจ้างผลิตสินค้าภายใต้แบรนด์ของลูกค้าแต่ใช้สูตรการผลิตของ PLUS (“ODM”) และ 2) ผลิตและจำหน่ายสินค้าภายใต้แบรนด์ของตนเอง (“Company Brand” หรือ “OBM”) ซึ่งบริษัทฯ ได้รับการรับรองคุณภาพที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากลหลายรายการ ได้แก่ ISO 22000, FSSC 22000, GMP, HACCP , FDA Standard , ISO 9001

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้รับการรับรอง ISO 14064-1:2018 Greenhouse Gases Verification Statement และ GMP (Good Manufacturing Practice) และ ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 (Environmental Management System) เป็นมาตรฐานสำหรับระบบการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมขององค์กร เพื่อเพิ่มสมรรถนะสิ่งแวดล้อมภายในองค์กรและเพื่อความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการบริษัท ของบริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ให้ความเห็นชอบในการกำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ การวางแผนกลยุทธ์ เป้าหมายและงบประมาณของบริษัทฯ ที่นำเสนอโดยคณะกรรมการบริหารโดยกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และรับทราบเรื่องดำเนินการที่สำคัญของฝ่ายจัดการรวมถึงได้จัดให้มีกลไกการกำกับ ดูแล ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารว่าเป็นไปตามเป้าหมาย กลยุทธ์องค์กรที่กำหนดไว้ทั้งในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว

## วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และค่านิยมองค์กร



### วิสัยทัศน์ (Vision)

มุ่งสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มที่มีคุณภาพ ด้วยนวัตกรรมอย่างไม่หยุดนิ่งบวกประสบการณ์ความสุขให้ผู้บริโภคทั่วโลก พร้อมยกระดับคุณภาพชีวิตของทุกคนอย่างยั่งยืน





**เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ (Business Goal)**

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มที่มีคุณภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่รักสุขภาพ และชื่นชอบวัตถุดิบธรรมชาติ (Natural Ingredients) ด้วยนวัตกรรมที่ไม่หยุดนิ่ง ขยายฐานตลาดจากคู่ค้า และพันธมิตรทางธุรกิจ (Partnership) ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ภายใต้การสร้างแบรนด์สินค้าของ PLUS ให้เป็นที่รู้จักทั่วโลก พร้อมสร้างความสุขและยกระดับคุณภาพชีวิตให้ทุกคนอย่างยั่งยืน

**ค่านิยมองค์กร (Core Value)**



# ผลการดำเนินงานที่โดดเด่น ด้านความยั่งยืนปี 2566

## มิติเศรษฐกิจ



รายได้รวม  
**1,436.6** ล้านบาท  
ในประเทศ **2.3%**  
ต่างประเทศ **97.7%**



รายได้จากการขาย  
**1,407.8** ล้านบาท  
ODM **90.8%**  
OBM **9.2%**



กำไรสุทธิ  
**188** ล้านบาท

EBITDA Margin  
**20.7%**

อัตรากำไรขั้นต้น (GPM)  
**28.3%**

อัตรากำไรสุทธิ (NPM)  
**13.1%**

สินทรัพย์รวม  
**1,684.6** ล้านบาท

หนี้สินรวม  
**330.0** ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม  
**1,354.6** ล้านบาท

เงินปันผลจ่ายรวม  
**80.4** ล้านบาท

อัตรการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ  
**42.75%**

กำไรต่อหุ้น  
**0.281** บาท

## มิติสิ่งแวดล้อม



ปริมาณการผลิตไฟฟ้า  
จากระบบโซลาร์เซลล์ในปี 2566  
**1,142,409** กิโลวัตต์ - ชั่วโมง



ลดอัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจก  
ปี 2566  
**18%** จากปีก่อน



ลดการใช้แก้วในบรรจุภัณฑ์  
จาก **185** กรัม  
เป็น **170** กรัม



ลดปริมาณขยะทั่วไป  
**187,380** กิโลกรัม



ลดปริมาณของเสียที่เป็นอันตราย  
**1,931** กิโลกรัม



ลดปริมาณขยะรีไซเคิล  
**351,620** กิโลกรัม

จำนวนข้อร้องเรียนที่เกิดจากการกระทำผิดกฎหมาย  
หรือหลักเกณฑ์ด้านสิ่งแวดล้อม

**0** กรณี





## มิติสังคม



<p>จำนวนพนักงานทั้งหมด</p> <p><b>712</b> คน</p>	<p>จำนวนข้อร้องเรียน ของพนักงาน</p> <p><b>0</b> เรื่อง</p>	<p>จำนวนการจ้างงานผู้พิการ</p> <p><b>2</b> คน</p>
<p>ระดับความผูกพันของพนักงาน ที่มีต่อองค์กร</p> <p><b>85%</b></p>	<p>จำนวนชั่วโมง ฝึกอบรมเฉลี่ย</p> <p><b>1.54 ชั่วโมง/คน/ปี</b></p>	<p>จำนวนการเกิดอุบัติเหตุ ของพนักงาน</p> <p><b>0</b> กรณี</p>
<p>จำนวนเงินลงทุนในการ ฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร</p> <p><b>995,189</b> บาท</p>	<p>จำนวนเงินที่ช่วยเหลือชุมชน โดยรอบโรงงาน</p> <p><b>400,550</b> บาท</p>	<p>ความพึงพอใจของชุมชน รอบโรงงาน</p> <p><b>91%</b></p>
<p>ความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อ ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ</p> <p><b>89%</b></p>		<p>ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ปฏิบัติตาม มาตรฐานด้านความปลอดภัย</p> <p><b>100%</b></p>

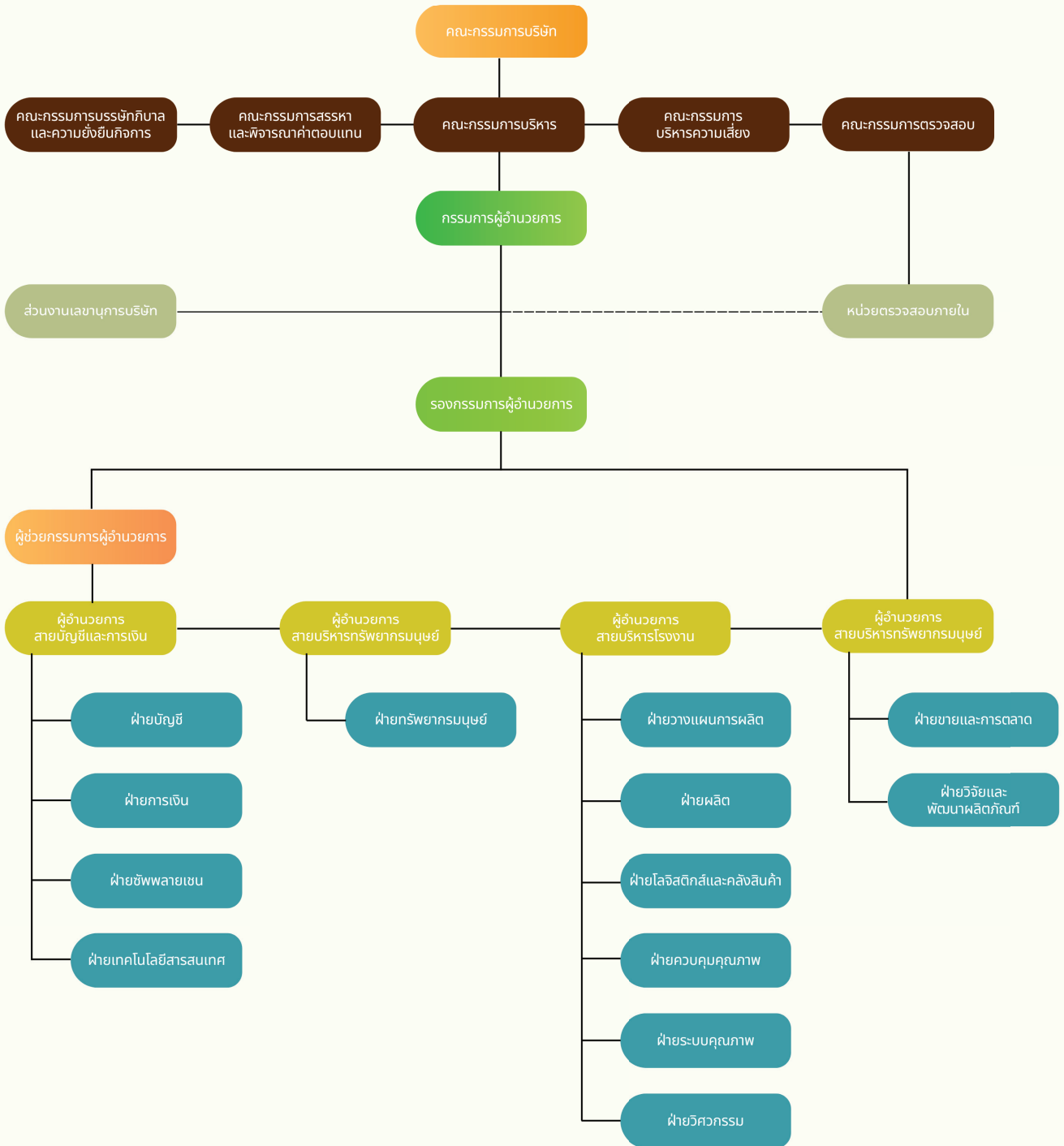


## มิติการกำกับดูแลกิจการ

<p><b>ไม่มี</b></p> <p>ข้อพิพาทและข้อร้องเรียนจาก ผู้มีส่วนได้เสีย</p>	<p>ได้รับผลการประเมินด้านการกำกับ ดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2566 อยู่ในระดับ</p> <p><b>“5 ดาว” หรือ “ดีเลิศ”</b></p> <p>จากสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</p>	<p>ได้รับผลการประเมินคุณภาพ การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 (AGM Checklist)</p> <p><b>97 คะแนน, อยู่ในระดับ “ดีเยี่ยม”</b></p> <p>จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA)</p>
<p><b>ประกาศเจตนารมณ์ เข้าร่วมแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชัน ของภาคเอกชนไทย</b></p> <p>(Thai Private Sector Collective Action against Corruption : CAC) เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2566</p>	<p>มีการสื่อสารนโยบายด้านการทุจริตไปยัง บุคลากรภายในองค์กร</p> <p><b>100%</b></p>	<p><b>ไม่มี</b></p> <p>กรณีการทุจริตเกิดขึ้นภายในองค์กร</p>
<p>พนักงานได้ทำแบบทดสอบความรู้ ความเข้าใจ นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน</p> <p><b>100%</b></p>	<p>พนักงานได้จัดทำแบบทดสอบความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct)</p> <p><b>100%</b></p>	<p>จำนวนคู่ค้ารายใหม่</p> <p><b>142 ราย</b></p>
<p>คู่ค้าได้รับการสื่อสารนโยบาย ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน</p> <p><b>90%</b></p>		<p><b>ไม่พบ</b></p> <p>กรณีที่บริษัทฯ ถูกโจมตีกรรมทางไซเบอร์และข้อมูล รั่วไหล</p>



# โครงสร้างองค์กร





# การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทชั้นนำด้านการผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มจากวัตถุดิบในประเทศไทย ที่มีคุณค่าและคุณภาพในระดับสากล โดยเริ่มต้นจากก้าวเล็กๆ สู่การเดินทางที่ยิ่งใหญ่ เติบโต และมั่นคง ด้วยกำลังการผลิตที่มากกว่า 200 ล้านขวดต่อปี โดยสินค้าของบริษัทฯ เป็นที่ยอมรับจากทั่วโลกกว่า 106 ประเทศ และเป็นผู้ส่งออกนำผลไม้เป็นอันดับต้นๆ ของประเทศไทย

บริษัทฯ ไม่เคยหยุดที่จะพัฒนาสินค้า โดยยึดมั่นตามวิสัยทัศน์ที่ว่า “มุ่งสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มที่มีคุณภาพ ด้วยนวัตกรรมอย่างไม่หยุดนิ่ง บวกประสบการณ์ความสุขให้ผู้บริโภคทั่วโลก พร้อมยกระดับคุณภาพชีวิตของทุกคนอย่างยั่งยืน” ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงตระหนักถึงการดำเนินการธุรกิจให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถเจริญเติบโตร่วมกันกับสังคมได้อย่างยั่งยืน และสามารถสร้างประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตั้งแต่พนักงาน ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ โดยควบคู่ไปกับการสร้างความสมดุลทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ภายใต้การดำเนินธุรกิจด้วยความสุจริต เป็นธรรม โปร่งใส และคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

## นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

จากวิสัยทัศน์ของบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบต่อในการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อสร้างคุณค่าให้แก่บริษัทฯ อย่างยั่งยืน โดยจะมุ่งเน้นให้พนักงานทุกคนตระหนักถึงความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และจะติดตามดูแลให้ฝ่ายบริหารประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (Operational Plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักและแผนกลยุทธ์ (Strategies) ของบริษัทฯ และคำนึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (Roles of Stakeholders) นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลให้ฝ่ายบริหารจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสายห่วงโซ่อุปทาน (Value Chain) เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้เผยแพร่รายละเอียด “นโยบายด้านความยั่งยืนขององค์กร” ไว้บนเว็บไซต์ ([www.royalplus.co.th](http://www.royalplus.co.th) / [นักลงทุนสัมพันธ์](#) / [การกำกับดูแลกิจการ](#) / [นโยบายการกำกับดูแลกิจการและการปฏิบัติตามกฎหมาย](#) / [นโยบายด้านความยั่งยืนขององค์กร](#)) ปี 2566 บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนกิจการ ในการกำกับดูแลด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน พิจารณาทบทวน และสื่อสารนโยบาย แนวปฏิบัติผ่านคณะทำงานด้านความยั่งยืนกิจการของบริษัท โดยวางแผนการกำหนดกลยุทธ์และทิศทางการดำเนินงานด้านความยั่งยืนขององค์กร ให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (UN Sustainable Development Goals: SDGs)

ทั้งนี้ ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ตั้งเป้าหมายใหญ่ด้านความยั่งยืน โดยมีรายละเอียดดังนี้

เป้าหมายมิติเศรษฐกิจและรรสบากิบาล		เป้าหมายมิติสังคม		เป้าหมายมิติสิ่งแวดล้อม
มี NPĐ ไม่ต่ำกว่า <b>20</b> SKUs ต่อปี	ยอดขายเติบโต <b>4,000</b> ล้านบาท ภายในปี 2569	ความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร มากกว่า ร้อยละ <b>80</b>	อัตราการลาออกของพนักงานรายเดือน น้อยกว่า ร้อยละ <b>10</b>	ลดก๊าซเรือนกระจก ร้อยละ <b>30 - 40</b> ภายในปี 2573
AGM Checklist ภายในปี 2567 <b>100</b> คะแนนเต็ม		ความพึงพอใจของชุมชนรอบโรงงาน		มีค่า ความเป็นกลางทางคาร์บอน ภายในปี 2593
CGR Checklist ภายในปี 2567 <b>5</b> ดาว		ร้อยละ <b>&gt; 80</b>		ปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิ <b>เป็นศูนย์</b> ภายในปี 2608
ได้รับการรับรอง CAC ภายในปี 2568				



## กลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของ PLUS



### Establish Excellent Environmental

- การปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- ประสิทธิภาพการใช้พลังงาน
- การบริหารจัดการน้ำ



### Social Sustainable Success

- การมีส่วนร่วมต่อการพัฒนาชุมชน
- สุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้า
- การมีส่วนร่วมและการพัฒนาพนักงาน
- อาชีวอนามัยและความปลอดภัย



### Growth Good Governance

- การต่อต้านการทุจริต
- การกำกับดูแลกิจการที่ดี / จริยธรรมธุรกิจ
- ความปลอดภัยทางไซเบอร์และความเป็นส่วนตัวของข้อมูล
- การบริหารจัดการนวัตกรรม
- การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

นโยบายและกระบวนการ  
นโยบายความยั่งยืน  
ขั้นตอน / การบูรณาการระบบ  
การร่วมงานข้ามสายงาน

บุคลากรที่เกี่ยวข้อง  
คณะผู้บริหาร  
คณะการทำงานด้านความยั่งยืน  
พนักงานผู้เกี่ยวข้องภายในแต่ละสายงาน

2 ZERO HUNGER



3 GOOD HEALTH AND WELL-BEING



4 QUALITY EDUCATION



6 CLEAN WATER AND SANITATION



7 AFFORDABLE AND CLEAN ENERGY



8 DECENT WORK AND ECONOMIC GROWTH



9 INDUSTRY, INNOVATION AND INFRASTRUCTURE



11 SUSTAINABLE CITIES AND COMMUNITIES



12 RESPONSIBLE CONSUMPTION AND PRODUCTION



13 CLIMATE ACTION



14 LIFE BELOW WATER



15 LIFE ON LAND



16 PEACE, JUSTICE AND STRONG INSTITUTIONS





17 PARTNERSHIPS FOR THE GOALS



ทิศทางกลยุทธ์	เป้าหมายในการดำเนินงาน	การสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
 <p><b>มิติเศรษฐกิจและธรรมาภิบาล</b></p>	<p>การดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง โปร่งใส และเป็นธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานและสร้างความร่วมมือระหว่างองค์กรกับผู้มีส่วนได้เสีย</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ไม่มีคดีความทางกฎหมายทุกประเภทโดยเฉพาะเรื่องเกี่ยวกับการทุจริต</li> <li>• ปราศจากการถูกโจรกรรมทางไซเบอร์ที่ร้ายแรง</li> <li>• รักษาความเป็นส่วนตัวของข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>• การเพิ่มขึ้นของนวัตกรรมเพื่อสร้างประสิทธิภาพในการดำเนินงาน</li> <li>• การผลักดันและยกระดับการดำเนินงานของคู่ค้าด้านความยั่งยืน</li> </ul> 
 <p><b>มิติสังคม</b></p>	<p>สร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยในการทำงานและส่งเสริมสวัสดิภาพของพนักงาน การเคารพสิทธิมนุษยชนทั่วทั้งห่วงโซ่คุณค่า ตลอดจนขยายพนักงานที่มีความสามารถผ่านวัฒนธรรมการเรียนรู้เพื่อขับเคลื่อนองค์กรไปสู่อนาคตที่ยั่งยืน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ความผูกพันของพนักงานที่มีต่อบริษัทมากกว่าร้อยละ 80</li> <li>• ความพึงพอใจของชุมชนรอบโรงงานมากกว่าร้อยละ 80</li> <li>• อัตราการลาออกของพนักงานรายเดือนน้อยกว่าร้อยละ 10</li> <li>• ปราศจากข้อร้องเรียนจากชุมชนและยกระดับความพึงพอใจของชุมชน</li> <li>• ไม่มีการร้องเรียนจากลูกค้าเกี่ยวกับความปลอดภัยและคุณภาพของสินค้า</li> <li>• การยกระดับความพึงพอใจของลูกค้า</li> <li>• การรักษาและเพิ่มพูนความรู้ความสามารถของพนักงาน</li> <li>• สนับสนุนให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีจากการทำงาน</li> <li>• ลดอุบัติเหตุและอัตราการเสียชีวิตจากการทำงาน</li> </ul> 





ทิศทางกลยุทธ์	เป้าหมายในการดำเนินงาน	การสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
 <p><b>มิติสิ่งแวดล้อม</b></p> <p>ยกระดับการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (GHG) พลังงาน และน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินธุรกิจในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตลอดกระบวนการผลิตเครื่องดื่มและห่วงโซ่อุปทาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• มีค่าความเป็นกลางทางคาร์บอนภายในปี 2593</li> <li>• ลดก๊าซเรือนกระจกร้อยละ 30-40 ภายในปี 2573</li> <li>• การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ภายในปี 2608</li> <li>• ปริมาณการใช้พลังงานลดลง</li> <li>• การนำพลังงานหมุนเวียนมาใช้ในการดำเนินธุรกิจ</li> <li>• ปริมาณการใช้น้ำลดลง</li> <li>• ปริมาณน้ำที่กลับคืนสู่ธรรมชาติจะต้องผ่านมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด</li> </ul>	



# การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

## ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

จากวิสัยทัศน์ของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบในการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อสร้างคุณค่าให้แก่บริษัทฯ อย่างยั่งยืน โดยจะมุ่งเน้นให้พนักงานทุกคนตระหนักถึงความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และจะติดตามดูแลให้ฝ่ายบริหารประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (Operational Plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักและแผนกลยุทธ์ (Strategies) ของบริษัทฯ และค่านิยมบทบาท ของผู้มีส่วนได้เสีย (Roles of Stakeholders) นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลให้ฝ่ายบริหารจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย (Value Chain) เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ ในปี 2566 บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการเป็นผู้นำด้านการผลิตและส่งออกเครื่องดื่ม โดยมีพันธกิจในการยกระดับความเชื่อมั่นและความยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้เสีย ในฐานะที่เป็นผู้มีส่วนสำคัญในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ จึงได้วางแผนการกำหนดกลยุทธ์และทิศทางการดำเนินงานด้านความยั่งยืนขององค์กร ให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (UN Sustainable Development Goals: SDGs) เพื่อเพิ่มขีดความสามารถขององค์กรที่จะร่วมก้าวสู่การเป็นผู้นำด้านการผลิตและส่งออกเครื่องดื่ม ซึ่งมีสาระสำคัญดังนี้

- ออกแบบกระบวนการผลิตและขั้นตอนการผลิตที่เอื้อต่อการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ โดยไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม
- คำนึงถึงสิทธิมนุษยชน ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย และให้ความเป็นธรรมกับแรงงาน
- ติดตามแนวโน้มพฤติกรรมของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายอย่างใกล้ชิดเพื่อให้คำแนะนำเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่อยู่ในความต้องการของตลาด
- วางแผนการตลาดและใช้สื่อการตลาดที่เหมาะสม



- จัดหาวัตถุดิบที่มีคุณภาพจากผู้จำหน่ายหลายรายเพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้จำหน่ายวัตถุดิบรายเดียว
- จัดเก็บวัตถุดิบอย่างเหมาะสมเพื่อคงคุณภาพได้นานและอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
- บริหารปริมาณวัตถุดิบให้สอดคล้องกับแผนการผลิต
- จัดเก็บสินค้าในสถานที่ที่เหมาะสม โดยไม่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพสินค้า
- จัดเรียงสินค้าในถงขนส่งโดยใช้พื้นที่อย่างคุ้มค่าและลดความเสี่ยงในการเกิดความเสียหายของสินค้า
- จัดส่งสินค้าตามกำหนดเวลา
- ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าได้อย่างทันท่วงที
- ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น
- ให้บริการหลังการขายที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ รวมถึงรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ





## การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

การบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ถือเป็นสิ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก โดยการบริหารจัดการนั้นครอบคลุมถึงผู้ได้รับผลกระทบหรืออาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าผู้มีส่วนได้เสียได้รับการดูแลอย่างสมดุลตามพันธกิจของบริษัทฯ ในความมุ่งมั่นที่จะสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนร่วมกับสังคม ด้วยการเอาใจใส่ดูแลผลประโยชน์อย่างเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทฯ

จากความมุ่งมั่นในการพัฒนาสินค้าและบริการ และการลงทุนด้านนวัตกรรมที่หลากหลาย เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของทุกภาคส่วน บริษัทฯ จึงได้พิจารณากิจกรรมและกระบวนการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่คุณค่า เพื่อระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอกองค์กร อีกทั้งได้ดำเนินการรับฟังความคิดเห็นผ่านช่องทางที่หลากหลายทั้งในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ เพื่อนำข้อมูล ความคิดเห็น และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละกลุ่มมาวิเคราะห์ และตอบสนองความต้องการได้อย่างเหมาะสม ในปี 2566 บริษัทฯ สามารถระบุผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมด 7 กลุ่ม ประกอบด้วย ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน/นักวิเคราะห์, ลูกค้า, พนักงาน, สังคมและชุมชน, คู่ค้า, คู่ค้า, พนักงาน, สังคม/ชุมชน, หน่วยงานภาครัฐ/สถาบันการศึกษา และคู่แข่ง



อีกทั้ง ในปี 2566 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการสานสัมพันธ์ร่วมกับกลุ่มตัวแทนผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐาน AA1000 Stakeholder Engagement Standard (AA1000SES) และ GRI Standards ทั้งนี้ข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย จะถูกนำไปพิจารณาในการคัดเลือกประเด็นความยั่งยืนที่มีความสำคัญต่อบริษัทฯ อีกทั้งในอนาคตบริษัทฯ จะนำความคิดเห็น และข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้เสียไปจัดทำแผนการดำเนินงานสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อปรับปรุง พัฒนา และแก้ไขการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เกิดประสิทธิภาพต่อไป

## การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางและความถี่ของการสานสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการและความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความคาดหวัง
ผู้ถือหุ้น/ นักลงทุน/ นักวิเคราะห์	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดประชุมผู้ถือหุ้น 1 ครั้ง</li> <li>การนำเสนอผลการดำเนินงานรายไตรมาส</li> <li>การจัดประชุมนักวิเคราะห์ 3 ครั้ง</li> <li>กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนกับนักลงทุน 4 ครั้ง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การได้ผลตอบแทนที่ดี</li> <li>การกำกับดูแลกิจการที่มีประสิทธิภาพ</li> <li>ความมั่นคงเติบโตของธุรกิจอย่างต่อเนื่อง</li> <li>การเปิดเผยข้อมูลที่ต้องครบถ้วน</li> <li>ทันเหตุการณ์และมีความโปร่งใส</li> <li>ระบบการบริหารความเสี่ยง</li> <li>การตรวจสอบและควบคุมที่มีประสิทธิภาพ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การกำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้</li> <li>การจ่ายเงินปันผลอย่างเหมาะสม</li> <li>การเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส</li> <li>การจัดทำแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจ</li> <li>การบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างรอบคอบ</li> </ul>
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเข้าพบลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการสำรวจตลาด และประชุมกับลูกค้าทางออนไลน์</li> <li>ดำเนินการประสานงานกับลูกค้าอย่างใกล้ชิดทุกขั้นตอน</li> <li>การสำรวจความพึงพอใจลูกค้า 2 ครั้งต่อปี</li> <li>เปิดโอกาสให้ลูกค้าเข้าเยี่ยมชมกระบวนการผลิต 10-15 ครั้ง</li> <li>การทำการตลาดร่วมกับลูกค้า สนับสนุนด้านการตลาด ด้วยสื่อโฆษณาผลิตภัณฑ์ของบริษัท</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ได้รับข้อมูลของสินค้าและบริการอย่างถูกต้อง</li> <li>สินค้ามีราคาที่เหมาะสม</li> <li>การแข่งขันของราคามีความโปร่งใส</li> <li>ได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ</li> <li>สามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นโดยเร็วที่สุด</li> <li>การรักษาความลับของข้อมูลลูกค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>กำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้</li> <li>มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน</li> <li>บริหารจัดการด้านคุณภาพด้วยมาตรฐานระดับสากล</li> <li>มีจรรยาบรรณในการรักษาความลับของข้อมูลลูกค้า</li> <li>เชิญลูกค้าเข้าเยี่ยมชมกระบวนการผลิต</li> <li>พัฒนาสินค้าให้มีคุณภาพ และสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า</li> </ul>
คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>แผนการเข้าตรวจสอบคุณภาพวัตถุดิบรายปี โดยมีจำนวนคู่ค้าครอบคลุมกว่า 20% ของวัตถุดิบแต่ละกลุ่ม</li> <li>การประเมินความพึงพอใจของคู่ค้า 1 ครั้งต่อปี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การปฏิบัติตามระเบียบข้อกำหนด เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัท</li> <li>ดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และเท่าเทียม</li> <li>รักษาความลับของข้อมูลคู่ค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>รักษาความลับของข้อมูลคู่ค้า</li> </ul>



ผู้มี ส่วนได้เสีย	ช่องทางและความถี่ ของการสานสัมพันธ์ กับผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการ และความคาดหวัง	การตอบสนองต่อ ความคาดหวัง
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>สื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องผ่านช่องทางการสื่อสาร และมีความถี่ตามความเหมาะสม</li> <li>การวัดระดับความผูกพันของพนักงานในองค์กร 1 ครั้ง</li> <li>การรับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะผ่านช่องทางต่างๆ ของบริษัทฯ อาทิ กล้องรับความคิดเห็น กิจกรรม Morning Talk</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลตอบแทนที่ดี มีโอกาสที่จะก้าวหน้าในหน้าที่การงาน และบริษัท มีความมั่นคง</li> <li>สภาพแวดล้อมและพื้นที่ที่เหมาะสมต่อการทำงาน มีอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ และอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน</li> <li>ซึ่งรวมถึงการมีสวัสดิภาพและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ส่งเสริมให้พนักงานมีการพัฒนาทักษะและความรู้อย่างต่อเนื่อง</li> <li>กำหนดแนวทางและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมสุขภาพที่ดีของพนักงาน</li> <li>จัดทำ Succession Plan เพื่อวางแผนเติบโตในสายอาชีพในตำแหน่งที่สำคัญ</li> </ul>
สังคมและ ชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสังคมและชุมชน และมีความรับผิดชอบต่อสังคมชุมชนโดยรอบ</li> <li>การรับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะผ่านช่องทางต่างๆ ของบริษัทฯ 1 ครั้ง</li> <li>การประเมินความพึงพอใจของชุมชนรอบโรงงานที่มีต่อบริษัท 1 ครั้งต่อปี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมต่อสังคมชุมชนโดยรอบ</li> <li>มีความปลอดภัยในการผลิต ตามมาตรฐานความปลอดภัยที่กำหนด</li> <li>มีส่วนร่วมพัฒนาชุมชน สร้างอาชีพ และรายได้ เพื่อสร้างความมั่นคงสำหรับคนในชุมชนโดยรอบ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติงานตามแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในการทำงาน</li> <li>เพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรและลดผลกระทบจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก</li> </ul>
หน่วยงาน ภาครัฐ/ สถาบัน การศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>พบปะ การเข้าร่วมประชุม สัมมนา อีเมล และติดต่อกันเป็นประจำ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีส่วนร่วมในนโยบายและโครงการใหม่ๆ ของภาครัฐ</li> <li>ร่วมแบ่งปันความรู้เรื่อง และทักษะในการปฏิบัติงาน</li> <li>สนับสนุนและปฏิบัติตามมาตรการหรือกิจกรรมของภาครัฐระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>แลกเปลี่ยนความรู้ในวิธีการปฏิบัติงานระหว่างกัน</li> <li>การปฏิบัติตามและมีส่วนร่วมกับมาตรการและกิจกรรมของภาครัฐตามความเหมาะสม</li> </ul>
คู่แข่ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติต่อคู่แข่งให้สอดคล้องกับหลักสากล</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประพฤติดุบัติต่อคู่แข่งทางการค้าภายใต้กรอบกติกามารยาทของการแข่งขันที่ดีและเป็นธรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้า</li> <li>ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า</li> </ul>

## ปฏิบัติต่อกุ้่งทางการค้าให้สอดคล้องกับหลักสากล การประเมินประเด็นสำคัญต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ได้กำหนดกระบวนการประเมินประเด็นสำคัญต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้สอดคล้องตามมาตรฐานการรายงานด้านความยั่งยืน (GRI Standards) ขององค์การแห่งความริเริ่มว่าด้วยการรายงานสากล (GRI: Global Reporting Initiative) เพื่อสะท้อนประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อผลกระทบทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ และอิทธิพลต่อการประเมินและตัดสินใจของผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ โดยมีการประเมินเพื่อทบทวนการเปลี่ยนแปลงประเด็นสำคัญขององค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย อันจะสามารถนำไปบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ การประเมินประเด็นที่สำคัญ 3 ชั้นตอนประกอบด้วย

### 1. การระบุประเด็นที่สำคัญต่อองค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ พิจารณาและวิเคราะห์ประเด็นความยั่งยืนที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ซึ่งครอบคลุมทั้งมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยพิจารณาจากมาตรฐาน ข้อกำหนด และแนวปฏิบัติในระดับสากลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสอดคล้องกับบริบทและการดำเนินการด้านความยั่งยืนขององค์กร และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย โดยบริษัทฯ ได้กำหนดขอบเขตของประเด็นความยั่งยืนตามผลกระทบจากการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่คุณค่า ซึ่งครอบคลุมทั้งภายในและภายนอกองค์กร

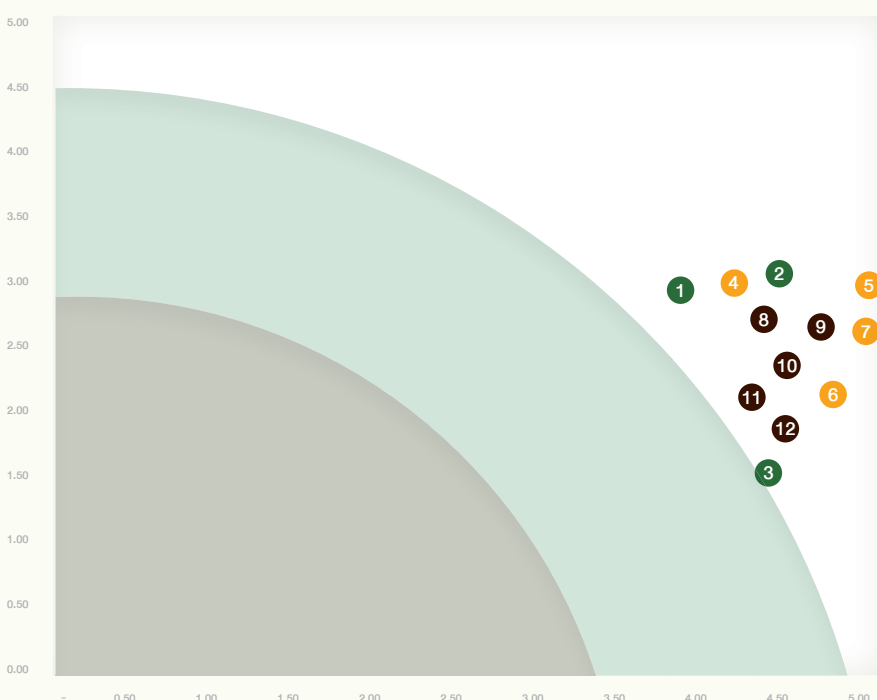
### 2. การประเมินระดับความสำคัญ

การประเมินระดับความสำคัญของประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญ จะพิจารณาจากโอกาสและผลกระทบต่อการสร้างคุณค่าของบริษัทฯ ซึ่งครอบคลุมในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงระดับความสนใจ ผลกระทบ และความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสีย

### 3. การทวนสอบและรับรองผลการประเมิน

ผลลัพธ์ของการประเมินระดับความสำคัญของประเด็นความยั่งยืน จะถูกพิจารณาความถูกต้องครบถ้วนโดยคณะทำงานก่อนนำเสนอให้ผู้บริหารระดับสูงได้ดำเนินการพิจารณา ทบทวน และให้ความเห็นชอบเพื่ออนุมัติประเด็นที่สำคัญด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ

## ผลการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน



#### ● มิติเศรษฐกิจและธรรมาภิบาล

- การต่อต้านทุจริต
- การกำกับดูแลกิจการที่ดี/จริยธรรมธุรกิจ
- ความปลอดภัยทางไซเบอร์ และความเป็นส่วนตัวของข้อมูล
- การบริหารจัดการนวัตกรรม
- การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

#### ● มิติสิ่งแวดล้อม

- การปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- ประสิทธิภาพการใช้พลังงาน
- การบริหารจัดการน้ำ

#### ● มิติสังคม

- การมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชน
- สุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้า
- การมีส่วนร่วมและการพัฒนาพนักงาน
- อาชีวอนามัยและความปลอดภัย



## การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

### การสร้างสรรคสิ่งแวดล้อมที่เป็นเลิศ (Establish Excellent Environmental)

ปัจจุบันการตื่นตัวในเรื่องการจัดการปัญหาสิ่งแวดล้อมเป็นเรื่องที่ได้รับความสนใจในระดับโลก เพราะเวลานี้เห็นได้ชัดว่าโลกกำลังประสบกับปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นปัญหาการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ ปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ภาวะโลกร้อน และปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็กที่มีเส้นผ่านศูนย์กลางเล็กกว่า 2.5 ไมครอนเมตร หรือฝุ่น PM2.5 ในระดับสูง ที่ล้วนมีสาเหตุมาจากการเพิ่มขึ้นของประชากร ส่งผลให้มีการใช้และการบริโภคทรัพยากรมากขึ้น การเพิ่มขึ้นของการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ รวมทั้งการเพิ่มขึ้นของขยะมูลฝอยและไม่ได้ถูกกำจัดอย่างถูกวิธี ซึ่งปัญหาเหล่านี้ต่างส่งผลกระทบต่อระบบนิเวศ สิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจ สังคมและสุขภาพ ทำให้ทุกภาคส่วนตระหนักเรื่องการจัดการปัญหาสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจังมากขึ้น เห็นได้จากในปี 2566 การประชุมรัฐภาคีกรอบอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ สมัยที่ 28 (United Nations Framework Convention on Climate Change Conference of the Parties) หรือ 'COP28' ได้มุ่งประเด็นไปที่การหารือเกี่ยวกับมาตรการเพื่อรักษาไม่ให้อุณหภูมิพื้นผิวโลกเพิ่มขึ้น 1.5 องศาเซลเซียส ด้วยการส่งเสริมลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และผลักดันให้ทั่วโลกเร่งผลิตพลังงานหมุนเวียน รวมทั้งเปลี่ยนผ่านการใช้เชื้อเพลิงฟอสซิล ซึ่งเป็นสาเหตุสำคัญที่สร้างผลกระทบในการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภาวะโลกร้อน นอกจากนี้กระแสการเคลื่อนไหวด้านสิ่งแวดล้อมยังผลักดันให้เกิดการเปลี่ยนแปลงด้านกฎหมายสิ่งแวดล้อมที่มีความเข้มข้นมากขึ้นเรื่อยๆ เพื่อแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อมโลก

### นโยบายการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการประเด็นสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม โดยยึดมั่นในนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อมขององค์กร การจัดทำนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ วิเคราะห์จากการดำเนินงานและปัจจัยภายนอกเพื่อนำมาทบทวนและปรับใช้สำหรับนโยบายขององค์กรเพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย และเพื่อเพิ่มความเป็นเลิศในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม และเพื่อดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมให้ยั่งยืน โดยมีรายละเอียดดังนี้


### เป้าหมายการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ของบริษัทฯ (KPI) ในด้านอุตสาหกรรมสีเขียวและธรรมาภิบาล ที่สอดคล้องไปตามพันธกิจ Heart + Love ซึ่งมีตัวชี้วัดแบ่งออกเป็น ดังนี้

**Heart +  
Love**

“บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด ทั้งในระดับท้องถิ่น ระดับประเทศ และระดับภูมิภาค รวมทั้งส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรมีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดในตลอดจนการวางมาตรการเพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อชุมชนโดยรอบ”



พันธกิจ	เป้าหมายการดำเนินงาน ด้านสิ่งแวดล้อม	ปี 2565	ปี 2566	
<b>Heart + Love</b> 	อุตสาหกรรมสีเขียว และธรรมาภิบาล	การติดตั้ง Solar Rooftop ภายในปี 2565 เพื่อใช้เป็นพลังงาน ทดแทน กำลังการผลิตไฟฟ้า	1 MW - ≤103 85% 5.8	พิจารณาติดตั้ง โครงการ Solar Rooftop เฟส 2 1,425,000 ≤103 85% 5.8
	แบ่งปันและเติบโตไปพร้อมกับ ชุมชนและสร้างสรรคสังคม เพื่อความยั่งยืน	ข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม จากชุมชน	0	0

## แผนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

	<ul style="list-style-type: none"> <li>ทบทวนนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกขององค์กร</li> <li>บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการ “Solar Orchestra” ที่ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย (EXIM Bank) จับมือกับองค์กรชั้นนำเพื่อสนับสนุนการลงทุนติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์</li> <li>การวางแผนด้านการนำบรรจุภัณฑ์ประเภทแก้วมวลเบา และบรรจุภัณฑ์พลาสติกมาใช้ทดแทนบรรจุภัณฑ์ประเภทแก้ว ที่มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในปริมาณที่สูงจากกระบวนการผลิต</li> <li>การจัดทำบัญชีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร โดยอ้างอิงวิธีคำนวณตามมาตรฐาน ISO 14064-1:2018</li> <li>ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมขององค์กร ISO 14001:2015</li> <li>ได้รับการรับรองระบบมาตรฐาน ISO 14064-1:2018 มาตรฐานสากลด้านการทวนสอบการวัดปริมาณและการรายงานผลการลดปล่อยและลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกในระดับองค์กร</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดตัวชี้วัดในการดำเนินงานขององค์กรด้านการใช้พลังงาน เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้า การใช้เชื้อเพลิงต่อหน่วยการผลิต</li> <li>ดำเนินโครงการ Solar rooftop เพื่อผลิตไฟฟ้าจากแหล่งพลังงานหมุนเวียน ซึ่งโครงการดำเนินการแล้วเสร็จและเริ่มใช้ประโยชน์จากพลังงานที่ผลิตได้ในปี 2566</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดตัวชี้วัดในการดำเนินงานขององค์กรด้านการใช้น้ำ เพื่อลดปริมาณการใช้น้ำในองค์กรต่อหน่วยการผลิต</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่พบกรณีและจำนวนเงินค่าปรับที่บริษัทฯ ไม่ปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม</li> </ul>





# การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

## การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

“  
บริษัท มุ่งเน้นการอนุรักษ์พลังงาน  
โดยการใช้ทรัพยากร  
อย่างมีประสิทธิภาพ  
และส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน  
ตลอดจนนำเทคโนโลยีมาใช้  
ในกระบวนการผลิตและ  
การดำเนินธุรกิจ เพื่อเพิ่ม  
ประสิทธิภาพในการลด  
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก

ปี 2566 หลายประเทศทั่วโลกต่างเผชิญกับภัยธรรมชาติรุนแรงขึ้นจากเดิม จากสภาพอากาศแปรปรวน อาทิ ปรากฏการณ์เอลนีโญ ปัญหาภัยแล้ง รวมไปถึงสหรัฐประสบภัยพิบัติจากสภาพอากาศที่รุนแรงมากเป็นประวัติการณ์ ในปีนี้ตั้งแต่ไฟป่าไปจนถึงพายุรุนแรง อีกทั้งหลายประเทศในทวีปยุโรปอุณหภูมิที่สูงขึ้นถึง 40 องศาเซลเซียส ซึ่งวิกฤตการณ์จากภัยธรรมชาติที่เกิดขึ้นล้วนมีสาเหตุมากจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate change) โดยประเทศไทยติดอันดับ 1 ใน 10 ของโลกที่ได้รับผลกระทบจาก Climate Change มากที่สุด และมีแนวโน้มที่จะประสบกับเหตุการณ์สภาพอากาศสุดขีด (Extreme weather events) ไม่ว่าจะเป็นปริมาณน้ำฝนแปรปรวนหนัก ความแห้งแล้งยาวนาน ระดับน้ำทะเลสูงขึ้น และภัยธรรมชาติรูปแบบต่างๆ จากผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศข้างต้น อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งอาจเกิดปัญหาการขาดแคลนวัตถุดิบทางการเกษตร การขาดแคลนทรัพยากรน้ำ ความมั่นคงทางอาหาร และการเจ็บป่วยของพนักงานที่เกิดจากสภาพอากาศที่แปรปรวน

บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญของปริมาณก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงของธรรมชาติที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน โดยการให้ความสำคัญร่วมกันนโยบายรัฐบาลที่กำหนดเป้าหมายในลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของประเทศ และเพื่อกำหนดแนวทางในการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกขององค์กรในปี 2564 บริษัทฯ เริ่มดำเนินการจัดทำบัญชีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรโดยอ้างอิงวิธีคำนวณตามมาตรฐาน ISO 14064-1:2018 ซึ่งเริ่มดำเนินการที่สำนักงานใหญ่ และได้ขยายผลไปยังส่วนของโรงงานในปี 2565 รวมถึงรายงานผลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรอย่างสม่ำเสมอ

สำหรับปี 2566 บริษัทฯ ได้รับรองมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 (Environmental Management System) เป็นมาตรฐานสากลสำหรับระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมขององค์กรเพื่อเพิ่มสมรรถนะสิ่งแวดล้อมภายในองค์กรและเพื่อความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม อีกทั้ง ยังได้รับการรับรองระบบมาตรฐาน ISO 14064-1:2018 เป็นเครื่องหมายยืนยันว่าบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อแนวทางในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และมีส่วนร่วมในการแก้ไขภาวะโลกร้อนและการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ อีกด้วย



# เป้าหมายการดำเนินงาน



สัดส่วนการใช้เชื้อเพลิงกะลาปาล์มในกระบวนการผลิต

ปี 2565 **85%**

ปี 2566 **85%**

## แผนการดำเนินงาน

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้มีการกำหนดเป้าหมายที่เป็นตัวชี้วัดการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อติดตามและปรับปรุงผลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ในการวัด	ความถี่ในการรายงาน
ลดต้นทุนค่าเชื้อเพลิง 	ต้นทุนค่าเชื้อเพลิง (น้ำมันเตา และกะลาปาล์ม) ที่ใช้จริงต่อเดือน/ผลิตภัณฑ์ 1 ตัน	รายเดือน
ปรับสัดส่วนการใช้เชื้อเพลิง 	เพิ่มสัดส่วนการใช้เชื้อเพลิงกะลาปาล์มร้อยละ 85 ของการใช้เชื้อเพลิงทั้งหมด	รายเดือน

## การติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์

จากความมุ่งมั่นในการขับเคลื่อนการใช้พลังงานทดแทน ซึ่งสอดคล้องตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน และแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์กร ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ดำเนินการติดตั้งแผงพลังงานไฟฟ้าแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar rooftop) ด้วยกำลังผลิตไฟฟ้า 984.96 KWP ที่อาคารผลิตหลักของโรงงานในอำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม เพื่อสร้างแหล่งพลังงานไฟฟ้าทดแทนให้กับการใช้ไฟฟ้าในกระบวนการผลิต ซึ่งจะช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก CO<sub>2</sub> ได้ถึง 666 ตัน CO<sub>2</sub> ต่อปี และช่วยลดปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า ส่งผลต่อการลดต้นทุนค่าพลังงานได้อีกด้วย โดยโครงการดังกล่าวได้ขึ้นทะเบียนโครงการลดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์กับทางองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

## ลดปริมาณการใช้แก้วในบรรจุภัณฑ์

บริษัทฯ มีความตระหนักและใส่ใจด้านสิ่งแวดล้อม โดยมีนโยบายการจัดการด้านความยั่งยืนที่คำนึงถึงความสอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ ในปี 2566 บริษัทฯ ได้มีการปรับความหนาของบรรจุภัณฑ์ขวดแก้วลง ด้วยการลดปริมาณการใช้แก้วในบรรจุภัณฑ์ จาก 185 กรัม เป็น 170 กรัม โดยยังคงคุณภาพของผลิตภัณฑ์ และมุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้ในกระบวนการผลิตที่ทันสมัย เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการผลิตบรรจุภัณฑ์ของบริษัทฯ

<p>ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก Scope 1</p> <p>เท่ากับ <b>2,297</b></p> <p>ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า</p> 	<p>ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก Scope 3</p> <p>เท่ากับ <b>25,565</b></p> <p>ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า</p> 
<p>ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก Scope 2</p> <p>เท่ากับ <b>3,043</b></p> <p>ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า</p> 	<p>ปริมาณความเข้มข้นของการปล่อยก๊าซเรือนกระจก</p> <p>เท่ากับ <b>0.973</b></p> <p>ลูกบาศก์เมตร ต่อปริมาณการผลิตสินค้า</p> 

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรในปี 2566 และมีการทวนสอบและรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรตามมาตรฐาน ISO 14064-1:2018 รายชื่อผู้ทวนสอบ คือ บริษัท บูโรเวอร์ริทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด และดำเนินการขึ้นทะเบียนในการใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร CFO ต่อบริษัทบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)



## การบริหารจัดการพลังงาน

“  
**บริษัท มุ่งเน้นลดการใช้ไฟฟ้า  
 จากแหล่งพลังงานเชื้อเพลิง  
 จากฟอสซิล โดยจับเคลื่อนการใช้  
 ไฟฟ้าจากพลังงานทดแทน  
 เพื่อลดการก่อมลภาวะ และช่วยลด  
 วิกฤตการณ์การเปลี่ยนแปลง  
 สภาพภูมิอากาศ**  
 ”

## การบริหารจัดการพลังงาน

จากการเพิ่มขึ้นของจำนวนประชากรทั่วโลก ส่งผลให้ การบริโภคทรัพยากรต่างๆ เพิ่มขึ้นด้วย โดยเฉพาะการใช้ พลังงานที่นับวันทรัพยากรดังกล่าวมีแต่จะลดลงอย่างต่อเนื่อง สำหรับอุตสาหกรรมการผลิตอาหารและเครื่องดื่ม เป็นหนึ่งในอุตสาหกรรมที่สำคัญ ในการที่จะตอบสนอง ความต้องการด้านอาหารในการดำรงชีวิตประจำวันของมนุษย์ และยิ่งไปกว่านั้นจากเอกสารข้อมูลประชากรโลกฉบับปี 2566 (World Population Data Sheet 2023) ได้คาดการณ์ว่า ประชากรโลกจะเพิ่มขึ้นถึง 9.8 พันล้านคน ภายในปี 2593 จึงส่งผลให้อุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่มนั้น มีความจำเป็น ต้องเตรียมพร้อมต่อการกระบวนการผลิตอาหารและเครื่องดื่ม ที่อาจเพิ่มสูงขึ้นตามไปด้วย

ซึ่งส่งผลต่อปริมาณการใช้พลังงานในการผลิตที่เพิ่มสูงขึ้น เพราะในอุตสาหกรรมการผลิตอาหารและเครื่องดื่มมีความจำเป็น ในการใช้พลังงานในกระบวนการผลิตมากถึงร้อยละ 30 ของพลังงานทั้งหมด จึงทำให้บริษัท จะต้องบริหารจัดการการใช้พลังงาน ที่มีประสิทธิภาพ เพราะนอกจากจะช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมแล้ว ยังสามารถช่วยลดต้นทุนด้านการผลิตขององค์กร และ ลดความเสี่ยงด้านราคาพลังงานที่อาจเพิ่มสูงขึ้นในอนาคต บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่าอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดเป็นตัวชี้วัดขององค์กรในด้านอุตสาหกรรมสีเขียวและธรรมาภิบาล รวมทั้งจัดทำนโยบายด้านการอนุรักษ์พลังงาน ขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติให้กับทุกคนในบริษัทฯ

## นโยบายด้านการอนุรักษ์พลังงาน

1. บริษัทฯ จะพัฒนาระบบการจัดการพลังงานให้เหมาะสม โดยกำหนดให้การอนุรักษ์พลังงานเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของบริษัทฯ สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. บริษัทฯ จะดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานขององค์กรอย่างต่อเนื่อง และเหมาะสมกับการดำเนินการทางธุรกิจ เทคโนโลยีที่ใช้ และแนวทางปฏิบัติที่ดี
3. บริษัทฯ จะกำหนดแผนและเป้าหมายการอนุรักษ์พลังงานในแต่ละปี และสื่อสารปิดประกาศให้พนักงานทุกคนเข้าใจและปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
4. บริษัทฯ ถือว่าการอนุรักษ์พลังงานเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าของ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกระดับที่จะต้องให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด ติดตามตรวจสอบและรายงานต่อคณะกรรมการด้านการจัดการพลังงาน
5. บริษัทฯ จะให้การสนับสนุนที่จำเป็น รวมถึงทรัพยากรด้านบุคลากร ด้านงบประมาณ เวลาในการทำงาน การฝึกอบรมและการมีส่วนร่วมในการนำเสนอข้อคิดเห็น เพื่อนำไปพัฒนาด้านการจัดการพลังงาน
6. ผู้บริหารและคณะกรรมการด้านการจัดการพลังงานจะทบทวนและปรับปรุง เป้าหมายและแผนการดำเนินงานด้านพลังงานทุกปี

## เป้าหมายการดำเนินงาน

### ลดอัตราการใช้ไฟฟ้าโดยรวม

ปี 2565 **≤103**  
หน่วย/ตันการผลิต

ปี 2566 **≤103**  
หน่วย/ตันการผลิต

### ปริมาณการผลิตไฟฟ้าจากระบบโซลาร์เซลล์

ปี 2565 **—**  
กิโลวัตต์-ชั่วโมง

ปี 2566 **1,425,000**  
กิโลวัตต์-ชั่วโมง

## แผนการดำเนินงาน

1. การเปลี่ยนประเภทอุปกรณ์ให้แสงสว่างให้เป็นชนิดประหยัดพลังงานทั้งหมด
2. การเปลี่ยนเครื่องอัดอากาศจากของเดิมที่เป็นแบบ Fixed Speed ให้เป็นแบบ Variable Speed Drive (VSD) ช่วยในการควบคุมปริมาณการผลิตให้เหมาะสมกับสภาวะความต้องการใช้งาน
3. การติดตั้งแสงสว่างภายนอกอาคาร โดยเลือกใช้อุปกรณ์ชนิดที่ใช้พลังงานจากแสงอาทิตย์เป็นหลัก

## ผลการดำเนินงาน



ปริมาณการใช้พลังงานไม่หมุนเวียน  
ทั้งหมด **6,086,005.01**  
กิโลวัตต์ - ชั่วโมง (ไฟฟ้า)  
**525,000** ลิตร (น้ำมันเตา)  
**1,792,995** กิโลกรัม  
(กะลาปาล์ม)

ปริมาณการผลิตไฟฟ้าจากระบบโซลาร์เซลล์

**1,142,409**  
กิโลวัตต์ - ชั่วโมง  
สัดส่วนการใช้เชื้อเพลิงกะลาปาล์ม  
ในกระบวนการผลิต  
ร้อยละ **81**





## การบริหารจัดการน้ำ



### การบริหารจัดการน้ำ

ปัญหาภัยแล้งยังคงเป็นปัญหาหลักที่ทั่วโลกและประเทศไทยต้องเผชิญทุกปี เหตุเกิดจากปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ส่งผลให้ในปี 2566 ได้เกิดปรากฏการณ์เอลนีโญ ภาวะฝนทิ้งช่วง ปริมาณน้ำฝนน้อยลงกว่าปีที่แล้ว รวมทั้งปริมาณน้ำในแหล่งน้ำธรรมชาติและในเขื่อนที่ลดลง ซึ่งส่งกระทบอย่างมากต่อภาคเกษตรกรรม นอกจากนี้ยังส่งผลกระทบต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์อย่างมาก เพราะน้ำถือเป็นปัจจัยสำคัญในการดำรงชีวิต

ผลิตภัณฑ์หลักของบริษัทฯ คือ “เครื่องต้ม” คงหลีกเลี่ยงไม่ได้ว่าในกระบวนการผลิตมีการบริโภคน้ำเป็นจำนวนมาก บริษัทฯ ในฐานะที่เป็นบริษัทฯ ชำนาญในการผลิตเครื่องต้ม จึงตระหนักและให้ความสำคัญของการบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ และเล็งเห็นถึงปัญหาการขาดแคลนน้ำที่เกิดขึ้น ซึ่งอาจมีโอกาที่จะส่งผลกระทบต่ออย่างรุนแรงต่อบริษัทฯ ในอนาคต บริษัทฯ จึงได้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และบริหารจัดการน้ำให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อลดปริมาณการใช้น้ำ และเพื่อลดปัญหาที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมในวงกว้าง

“  
**บริษัทฯ ตระหนักถึงการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างยั่งยืน และมีความมุ่งมั่นในการลดการใช้ น้ำ สร้างอาคารกักเก็บน้ำ มีระบบการบำบัดน้ำเสียที่มีประสิทธิภาพ ตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งบริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมาย เพื่อการใช้น้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุด**  
 ”

**เป้าหมายการดำเนินงาน ปี 2565** 

ลดอัตราการใช้น้ำรวม

**5.8 ลบ.ม./ตันการผลิต**

ลดต้นทุนค่าน้ำโดยการใช้ระบบน้ำอ่อน (Water Softener) มาใช้แทนน้ำแรงดันสูง (Reverse Osmosis - R.O.)

**30%**

**ปี 2566**

**5.8 ลบ.ม./ตันการผลิต**

**30%**

## แผนการดำเนินงาน

สำหรับแนวทางในการบริหารจัดการน้ำในกระบวนการผลิต บริษัทฯ จะทำการตรวจสอบปัญหาการขาดแคลนน้ำในพื้นที่คลองสาธารณะบริเวณโรงงาน ก่อนทำการดึงน้ำผิวดินจากคลองสาธารณะบริเวณโรงงาน มากักเก็บน้ำไว้โดยการขุดเจาะบ่อน้ำไว้ในพื้นที่ของบริษัทฯ จากนั้นจะเข้าสู่กระบวนการผลิตน้ำแรงดันสูง (Reverse Osmosis - R.O.) เพื่อนำมาใช้ในกระบวนการผลิต และเมื่อเสร็จสิ้นกระบวนการผลิต น้ำเสียที่ปล่อยออกจากกระบวนการผลิตจะต้องผ่านขั้นตอนการบำบัดให้อยู่ในค่าที่ควบคุมตามมาตรฐานก่อนปล่อยออกสู่สิ่งแวดล้อมภายนอก โดยจะมีการตรวจสอบคุณภาพก่อนการปล่อยออกสู่คลองสาธารณะ กรณีเกิดภาวะฉุกเฉิน บริษัทฯ ได้กำหนดผู้รับผิดชอบในการควบคุมคุณภาพน้ำที่ใช้ในโรงงาน พร้อมทั้งจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานตามแนวทางในการบริหารจัดการน้ำเสีย นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการตรวจประจำปีตามมาตรฐานขององค์กร จากผลการตรวจสอบการบริหารจัดการน้ำผ่านตามมาตรฐานและไม่มีข้อร้องเรียนใดๆ จากชุมชนใกล้เคียง รวมถึงไม่พบปัญหาการขาดแคลนน้ำในพื้นที่

## ผลการดำเนินงานในภาพรวม

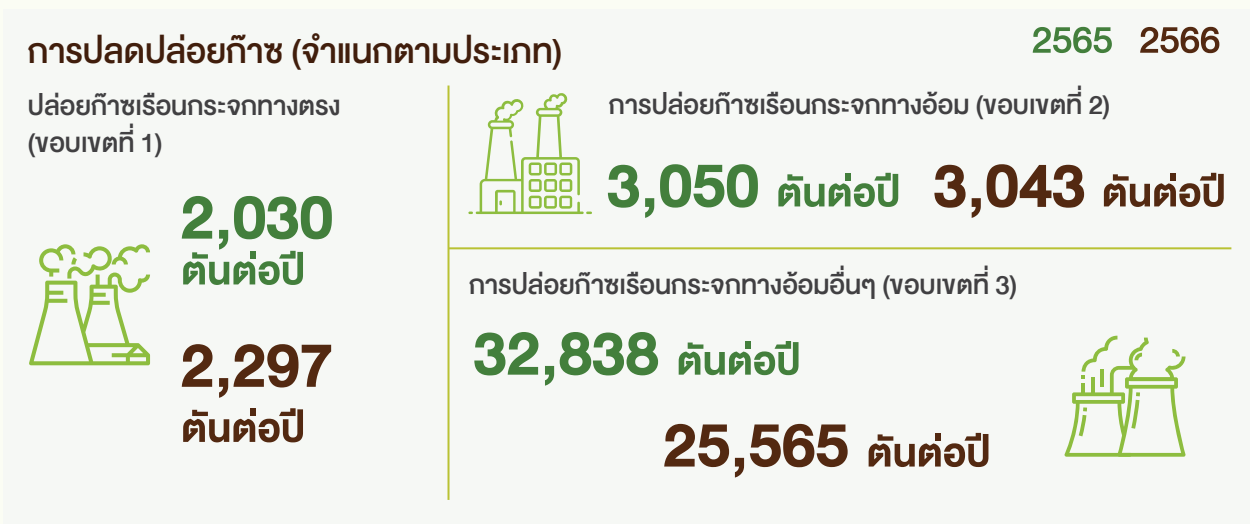


## โครงการด้านการบริหารจัดการน้ำ

- ดำเนินการติดตั้งระบบหมุนเวียนของน้ำใช้ที่ใช้ในกระบวนการผลิต
- ปรับปรุงประสิทธิภาพระบบการผลิตน้ำ RO เพื่อให้สามารถผลิตน้ำใช้ให้ได้มากที่สุด

## ภาคผนวก

### ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก Scope 1-3





ความเข้มข้นในการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG emissions intensity) 2565 2566

เทียบกับรายได้ทั้งหมด (ล้านบาท)



**26.016** บาท

**21.512** บาท

เทียบกับปริมาณการผลิตได้ทั้งหมด

**1.221** ลูกบาศก์เมตร



**0.973** ลูกบาศก์เมตร

เทียบกับจำนวนพนักงานทั้งหมด

**59.526** คน



**43.406** คน

### จำนวนการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม

จำนวนกรณีที่เกิดจาก  
การไม่ปฏิบัติงาน  
ที่ไม่สอดคล้องกฎหมาย  
ด้านสิ่งแวดล้อม



**0** กรณี

**0** กรณี

2565 2566

### ปริมาณการใช้น้ำ

ปริมาณน้ำใช้ทั้งหมด (ลบ.ม.)

2565 2566

น้ำผิวดิน



**245,294** ลบ.ม.

**330,341** ลบ.ม.

**116,484** ลบ.ม.

**138,550** ลบ.ม.



แหล่งน้ำผิวดิน



## การบริหารจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ



“  
บริษัท มุ่งมั่นในการบริหารจัดการ  
ของเสียทั้งที่เป็นของเสียอันตราย  
และไม่อันตราย โดยยึดหลัก 3Rs  
เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม  
อันเนื่องจากการกำจัดของเสีย และ  
มุ่งสู่เป้าหมายลดปริมาณ  
การนำของเสียไปฝังกลบ  
”

### การบริหารจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการของเสีย และขยะอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง โดยยึดหลักการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด ทั้งนี้หลักปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจคือ 3Rs (Reduce, Reuse, Recycle) และให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการกระบวนการผลิต โดยก่อให้เกิดของเสียน้อยที่สุด ครอบคลุมถึงการจัดการของเสียที่เกิดขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพโดยการนำวัสดุขี้และของเหลือใช้หมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่ในตลอดห่วงโซ่อุปทาน ตามมาตรฐานการดังต่อไปนี้

1. บริษัทฯ มีการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานทั้งในส่วนของการผลิตและกิจกรรมสนับสนุนการผลิตอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดการเกิดของเสียให้เหลือน้อยที่สุด และ/หรือ เมื่อเกิดของเสียขึ้นแล้ว บริษัทฯ ได้จัดการกับของเสียแต่ละประเภทตามศักยภาพการใช้ประโยชน์จากของเสียเหล่านั้น เพื่อให้มีของเสียที่ต้องถูกส่งไปกำจัดโดยวิธีฝังกลบในปริมาณน้อยที่สุด
2. การจัดการขยะอุตสาหกรรม ในส่วนของขยะอุตสาหกรรมจากกระบวนการผลิตที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ บริษัทฯ มุ่งเน้นปฏิบัติตามข้อบังคับใช้มาตรการการกำจัดที่ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องกับกฎหมาย และแนวปฏิบัติของกรมโรงงานอุตสาหกรรมอย่างเคร่งครัด โดยมีระบบการคัดแยกขยะตามประเภทที่มีประสิทธิภาพ และการนำออกจากโรงงานไปกำจัดอย่างถูกต้องตามมาตรฐาน
3. การจัดการมลพิษทางอากาศ บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการควบคุมมลพิษทางอากาศตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดเพื่อสนับสนุนหลักอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมในการทำงาน และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ ตระหนักถึงมลพิษที่อาจเกิดจากกระบวนการการผลิตของบริษัทฯ ผู้ชุมชนใกล้เคียง จึงพร้อมที่จะดำเนินการ กำหนดมาตรการร่วมกับชุมชน เพื่อการระงับยับยั้งมลพิษต่างๆ ที่อาจกระจายสู่ภายนอกชุมชนได้ และยังกำหนดให้ชุมชนสามารถร้องเรียน หรือแจ้งปัญหาต่างๆ ซึ่งเกิดจากการดำเนินกิจกรรมของทางโรงงาน ซึ่งก่อให้เกิดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมกลับมายังบริษัทได้
4. บริษัทฯ จะประเมินประสิทธิภาพการจัดการของเสียในโรงงาน และวิเคราะห์สาเหตุหรือข้อบกพร่องต่างๆ ที่ทำให้การจัดการของเสียของโรงงานยังไม่มีประสิทธิภาพหรือไม่บรรลุตามเป้าหมาย รวมทั้งมีการปรับปรุงและพัฒนากิจกรรมด้านการจัดการของเสียภายในโรงงานตามหลัก 3Rs อย่างต่อเนื่อง

โดยได้กำหนดให้พนักงานทุกระดับ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน) ทุกคน มีหน้าที่สนับสนุน ผลักดัน และปฏิบัติให้สอดคล้องกับนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมที่กำหนด โดยบริษัทฯ จะให้ความสำคัญมีสื่อสนับสนุน และ/หรือ เข้าร่วมกิจกรรมของหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ที่รณรงค์ส่งเสริมการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม และการอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมายการดำเนินงาน 

ปี 2565

ลดปริมาณขยะทั่วไปของบริษัท



**500,000** กิโลกรัม

ลดปริมาณขยะรีไซเคิลของบริษัท



**500,000** กิโลกรัม

ลดปริมาณของเสียที่อันตรายของบริษัท



**4,000** กิโลกรัม

คัดแยกขยะตรงตามภาชนะที่กำหนด



ร้อยละ **—**

จำนวนสารเคมีอันตราย



**80** ชนิด

ข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมจากชุมชน



**0** ครั้ง

ปี 2566

**500,000** กิโลกรัม

**500,000** กิโลกรัม

**4,000** กิโลกรัม

ร้อยละ **90**

**80** ชนิด

**0** ครั้ง

ผลการดำเนินงานในภาพรวม



บริษัทฯ สามารถลดปริมาณ  
ขยะทั่วไปของบริษัท จำนวน

**187,380** กิโลกรัม

จากเป้าหมาย

**500,000** กิโลกรัม

บริษัทฯ สามารถลดปริมาณ  
ขยะรีไซเคิลของบริษัท จำนวน

**351,620** กิโลกรัม

จากเป้าหมาย

**500,000** กิโลกรัม





ประเภทขยะ	ปริมาณ (กก.)	วิธีการจัดการ
ขยะทั่วไป	187,380	นำส่งผู้รับเหมาเพื่อฝังกลบ
<b>ขยะที่สามารถรีไซเคิลได้</b>		
<b>ขวดพลาสติก</b>	7,387 กก.	จำหน่ายเพื่อการรีไซเคิล
<b>ขวดแก้ว/เศษแก้ว</b>	106,036 กก.	จำหน่ายเพื่อการรีไซเคิล
<b>ถังพลาสติก</b>	1,175 กก.	จำหน่ายเพื่อการรีไซเคิล
<b>ถังอลูมิเนียม</b>	43 กก.	จำหน่ายเพื่อการรีไซเคิล
<b>linger คาย</b>	168,833 กก.	จำหน่ายเพื่อการรีไซเคิล
<b>กระป๋อง</b>	145 กก.	จำหน่ายเพื่อการรีไซเคิล
<b>พลาสติกอื่นๆ เช่น ถุงเบือน เศษฟิล์ม</b>	63,344 กก.	จำหน่ายเพื่อการรีไซเคิล
<b>พลาสติกสายรัด</b>	3,675 กก.	จำหน่ายเพื่อการรีไซเคิล
<b>เศษไม้พาเลท</b>	2,200 กก.	จำหน่ายเพื่อการรีไซเคิล

## การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

### ความสำเร็จทางสังคมอย่างยั่งยืน (Social Sustainable Success)

บริษัทฯ มีความเชื่อมั่นว่ารากฐานการดำเนินธุรกิจที่สำคัญ และสามารถขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เติบโตไปพร้อมกับสังคมอย่างยั่งยืน เพื่อเผชิญความท้าทายหลายด้าน นำมาซึ่งความเสี่ยง และโอกาส ดังนั้น บริษัทฯ จึงเห็นว่าพื้นฐานด้านสังคมที่แข็งแกร่งมีส่วนช่วยในการขับเคลื่อน พัฒนา และสามารถปรับปรุงระบบการจัดการ การบริหาร อย่างยั่งยืน ควบคู่ไปกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการดำเนินงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บุคลากรจึงเป็นรากฐานที่สำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตอย่างมีประสิทธิภาพ ร่วมกับสังคมภายนอก (ชุมชนและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ) ในการขับเคลื่อนให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนร่วมกัน เพื่อสร้างผลลัพธ์ที่เป็นเลิศ สร้างสรรนวัตกรรม ใส่ใจต่อสังคม มีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการสร้างเชื่อมั่น สอดคล้องกับเป้าหมายของ บริษัทในการเติบโตเคียงคู่ไปกับสังคมและผู้บริโภคอย่างยั่งยืน

## นโยบายแนวปฏิบัติด้านสังคม

### สิทธิมนุษยชน



บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญต่อผลการดำเนินงานทางด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัทฯ ในรอบปี 2566 นอกเหนือ จากความยึดมั่นในการเคารพสิทธิมนุษยชนภายในบริษัทฯ แล้ว บริษัทฯ ยังส่งเสริม และสนับสนุนการปฏิบัติด้านแรงงานให้ เป็นไปตามมาตรฐานสากล รวมถึงกฎหมายด้านแรงงานของประเทศที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจ และข้อกำหนดของลูกค้า ดังนี้

- สิทธิพลเมืองและสิทธิทางการเมือง ส่งเสริมการยอมรับความแตกต่าง และสามารถอยู่ร่วมกันบนพื้นฐานของ ความแตกต่างได้อย่างเท่าเทียมกัน
- สิทธิทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม บริษัทฯ ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการจำกัดสิทธิการปฏิบัติกิจตาม วัฒนธรรม ประเพณี และความเชื่อทางศาสนา ที่แตกต่างกันของพนักงาน
- การไม่ใช้แรงงานเด็ก ไม่ว่าจ้าง และไม่สนับสนุนให้มีการจ้างแรงงานเด็กที่ผิดกฎหมายในทุกรูปแบบ



- บริษัทฯ จะไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการใช้แรงงานบังคับผิดกฎหมายในทุกรูปแบบงาน ซึ่งบังคับเอาจากบุคคลใดๆ โดยการใช้บทลงโทษ และบุคคลดังกล่าวนั้นมิได้สมัครใจที่จะทำเอง เช่น ไม่บังคับใช้แรงงานที่ไม่ได้สมัครใจทำงาน ไม่บังคับใช้แรงงานด้วยการข่มขู่ ไม่ใช้ความรุนแรงทางกายหรือทารุณทางเพศ ไม่กักขังหรือใช้เป็นแรงงานขัดหนี้ การไม่จ่ายหรือค้างค่าจ้าง การจำกัดสิทธิเสรีภาพในการเคลื่อนย้าย การถูกโดดเดี่ยว รวมถึง ไม่เรียกเก็บเงินหรือเก็บยึดเอกสารประจำตัวใดๆ ของพนักงาน เว้นแต่เป็นการดำเนินการที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย
- บริษัทฯ ไม่เลือกปฏิบัติและมีการให้โอกาสอย่างเท่าเทียมกัน ในการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรเข้าทำงาน ด้วยเหตุจากอายุ เพศ เชื้อชาติ สัญชาติ ความพิการ ศาสนา โดยให้พิจารณาจากคุณสมบัติที่ต้องการตามตำแหน่งงานที่รับสมัคร
- บริษัทฯ จ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทนและผลประโยชน์ในรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับกฎหมายแรงงาน ตรงตามเวลาที่กำหนดและจะไม่หักค่าจ้างพนักงาน ตลอดจนจ่ายค่าจ้างค่าตอบแทนสำหรับพนักงานชายและหญิงอย่างเท่าเทียมกันในงานที่มีคุณค่าเท่ากัน
- บริษัทฯ มีการพัฒนาบุคลากรอย่างทั่วถึง เสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ โดยจะต้องคำนึงถึงความเหมาะสมของตำแหน่งนั้นๆ และความก้าวหน้าในสายอาชีพ
- บริษัทฯ เคารพต่อสิทธิและเสรีภาพในการสมาคม หรือการรวมกลุ่มในรูปแบบใดๆ รวมถึงการเข้าร่วมกลุ่มเพื่อเจรจาต่อรองของพนักงานที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย ซึ่งเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานที่จะนำไปสู่การคุ้มครองสิทธิด้านอื่นๆ เพื่อความก้าวหน้าทางสังคมและการพัฒนาที่ยั่งยืน
- บริษัทฯ เคารพสิทธิและเสรีภาพส่วนบุคคลตลอดจนสิทธิที่เท่าเทียมกันของพนักงานและคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน โดยบริษัทจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานเท่าที่จำเป็นต่อการใช้ประโยชน์ของบริษัทฯ หรือตามที่กฎหมายกำหนด และมีกระบวนการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานไม่ให้บุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตได้ล่วงรู้หรือนำไปใช้ประโยชน์ อันเป็นการละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของพนักงาน
- บริษัทฯ ดูแลสภาพแวดล้อม ความปลอดภัยและสุขอนามัยของพนักงานซึ่งปฏิบัติงานให้บริษัทฯ โดยส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติตามมาตรฐานด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย กฎ ระเบียบ และขั้นตอนการทำงานที่บริษัทกำหนด
- บริษัทฯ จัดให้มีการอบรม เพื่อให้พนักงานทุกระดับ ได้เพิ่มพูนความรู้ และทักษะในการปฏิบัติงานใหม่ๆ ให้สอดคล้องกับธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน

โดยบริษัทฯ ได้กำหนดให้ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับมีหน้าที่ต้องคอยตรวจสอบ ดูแลให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ไม่มีการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน และให้ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนตามนโยบายและแนวปฏิบัติของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด และพนักงานของบริษัทฯ มีสิทธิในการร้องเรียน ร้องทุกข์ หรือรายงานเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิส่วนบุคคลหรือสิทธิมนุษยชน การล่วงละเมิด หรือคุกคาม การกลั่นแกล้ง หรือการกระทำที่ไม่เป็นธรรมที่เกิดขึ้นกับตัวเองและผู้อื่น โดยแจ้งเรื่องไปยังผู้บังคับบัญชาหรือฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ทราบได้ตลอดเวลา







โดยตลอดระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีกรณีพิพาททางด้านแรงงานเกิดขึ้นแต่อย่างใด

## เป้าหมายภาพรวมของการดำเนินงานด้านสังคม

“บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้มุ่งสู่อนาคตที่ยั่งยืน โดยมุ่งเน้นในการสร้างการตระหนักรู้เกี่ยวกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน ส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานและสร้างเสริมศักยภาพของพนักงานผ่านวัฒนธรรมการเรียนรู้ อีกทั้งเคารพสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่คุณค่าของบริษัทฯ รวมไปถึงการให้ความร่วมมือกับชุมชนและสังคมเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดียิ่งขึ้น”



## เป้าหมายการดำเนินงาน

<p>จำนวนข้อร้องเรียนของพนักงานที่มีต่อการดำเนินงานบริษัทฯ</p>  <p>ปี 2565 <b>0</b> เรื่อง ปี 2566 <b>0</b> เรื่อง</p>	<p>จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ย</p>  <p>ปี 2565 <b>1.05</b> ชั่วโมง ปี 2566 <b>1.50</b> ชั่วโมง</p>	<p>ผลแบบสำรวจความผูกพันต่อองค์กร</p>  <p>ปี 2565 ร้อยละ <b>70</b> ปี 2566 ร้อยละ <b>80</b></p>
<p>จำนวนการเกิดอุบัติเหตุในการทำงานถึงขั้นหยุดงานเกิน 3 วัน</p>  <p>ปี 2565 <b>0</b> ครั้ง ปี 2566 <b>0</b> ครั้ง</p>	<p>จำนวนเงินที่ช่วยเหลือชุมชนโดยรอบโรงงาน</p>  <p>ปี 2565 <b>200,000</b> บาท ปี 2566 <b>300,000</b> บาท</p>	<p>ความพึงพอใจของชุมชนโดยรอบโรงงานต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ</p>  <p>ปี 2565 <b>—</b> ปี 2566 ร้อยละ <b>80</b></p>

## แผนการดำเนินงาน



### การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- ทบทวนโครงสร้างการดำเนินงาน ค่านิยม ตลอดจนถึงวัฒนธรรมองค์กร เพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- การจัดการ ลด และแก้ไข ข้อร้องเรียนของพนักงานที่มีต่อการดำเนินงานบริษัทฯ อย่างเป็นรูปธรรม
- วางแผนการพัฒนากลยุทธ์และแผนการพัฒนาองค์กรและบุคลากรอย่างต่อเนื่อง และสามารถนำไปขับเคลื่อนให้เกิดประสิทธิผลแก่องค์กรได้อย่างแท้จริง
- วางแผนอัตรากำลัง และใช้แรงงานให้เหมาะสม พร้อมรับกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในบริษัทฯ
- รักษาพนักงานที่มีศักยภาพให้คงอยู่กับบริษัทฯ ตลอดจนรักษาและเพิ่มความพึงพอใจของพนักงานในทุกๆ ด้าน
- บุคลากรได้รับการดูแลและพัฒนา เพื่อให้มีความสมดุลระหว่างการใช้ชีวิตและการทำงาน เพื่อให้การทำงานของบุคลากรมีประสิทธิภาพและเป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร

- ปรับปรุงกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ให้มีความเป็นกลาง สร้างการยอมรับจากทุกฝ่าย
- ให้ความสำคัญกับการฝึกอบรมและวางแผนการพัฒนาบุคลากร ทบทวนแผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ
- จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงานทั้งหมดเพิ่มขึ้น
- ลดอัตราการเกิดอุบัติเหตุก่อนให้เกิดผลกระทบอันร้ายแรง และไม่มีสถิติการเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงาน เกิดความปลอดภัยในการทำงานต่อพนักงาน



### ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

- ไม่มีสถิติการเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงานของพนักงานในปี 2566 - 2567
- ดำเนินการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยในการทำงานก่อนที่จะเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่
- ส่งเสริมการทำงานให้พนักงานมีความตระหนัก และปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย
- คำนึงและใส่ใจต่อเรื่องความปลอดภัยของพนักงาน
- จัดหาอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพเพื่อเพิ่มความปลอดภัยในการทำงาน
- ตรวจสอบประเมินความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ
- วางแผน วิเคราะห์ และหาแนวทางแก้ไข จุดบกพร่องต่างๆ เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุให้ได้มากที่สุด



### การมีส่วนร่วมต่อการพัฒนาชุมชน

- ดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม บริเวณรอบพื้นที่โรงงานของบริษัทฯ และขยายขอบเขตไปยังชุมชนข้างเคียง
- สร้างความสัมพันธ์กับชุมชน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมระหว่างบริษัทกับชุมชน ภายใต้การดำเนินกิจกรรม/โครงการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพชีวิต การส่งเสริมการมีส่วนร่วม การบริจาค หรือการให้ความช่วยเหลือในด้านต่างๆ เพื่อสร้างสรรค์ชุมชนและสังคมอย่างสม่ำเสมอ
- รับผิดชอบ และให้การสนับสนุนการร้องขอความช่วยเหลือต่างๆ อย่างเหมาะสมแก่ชุมชนและสังคม โดยคำนึงถึงวัฒนธรรมขนบธรรมเนียม และประเพณีท้องถิ่นของชุมชน
- ส่งเสริมการจ้างงานในพื้นที่ เพื่อให้คนในชุมชนมีงานทำ ลดปัญหาการว่างงาน และการขาดแคลนแรงงาน
- ส่งเสริมการดำเนินงานด้านจิตอาสาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง เช่น การทำกิจกรรม CSR เพื่อช่วยเหลือ สนับสนุน พัฒนาคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของชุมชน
- วางแผนการประเมินผลกระทบจากการดำเนินงานขององค์กรที่มีต่อชุมชน การประเมินความพึงพอใจของชุมชน รวมไปถึงการลดผลกระทบและข้อร้องเรียนจากชุมชน
- ส่งเสริมและปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมให้กับพนักงานทุกระดับ คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้รับเหมา เพื่อการดูแลชุมชนและสังคมร่วมกัน

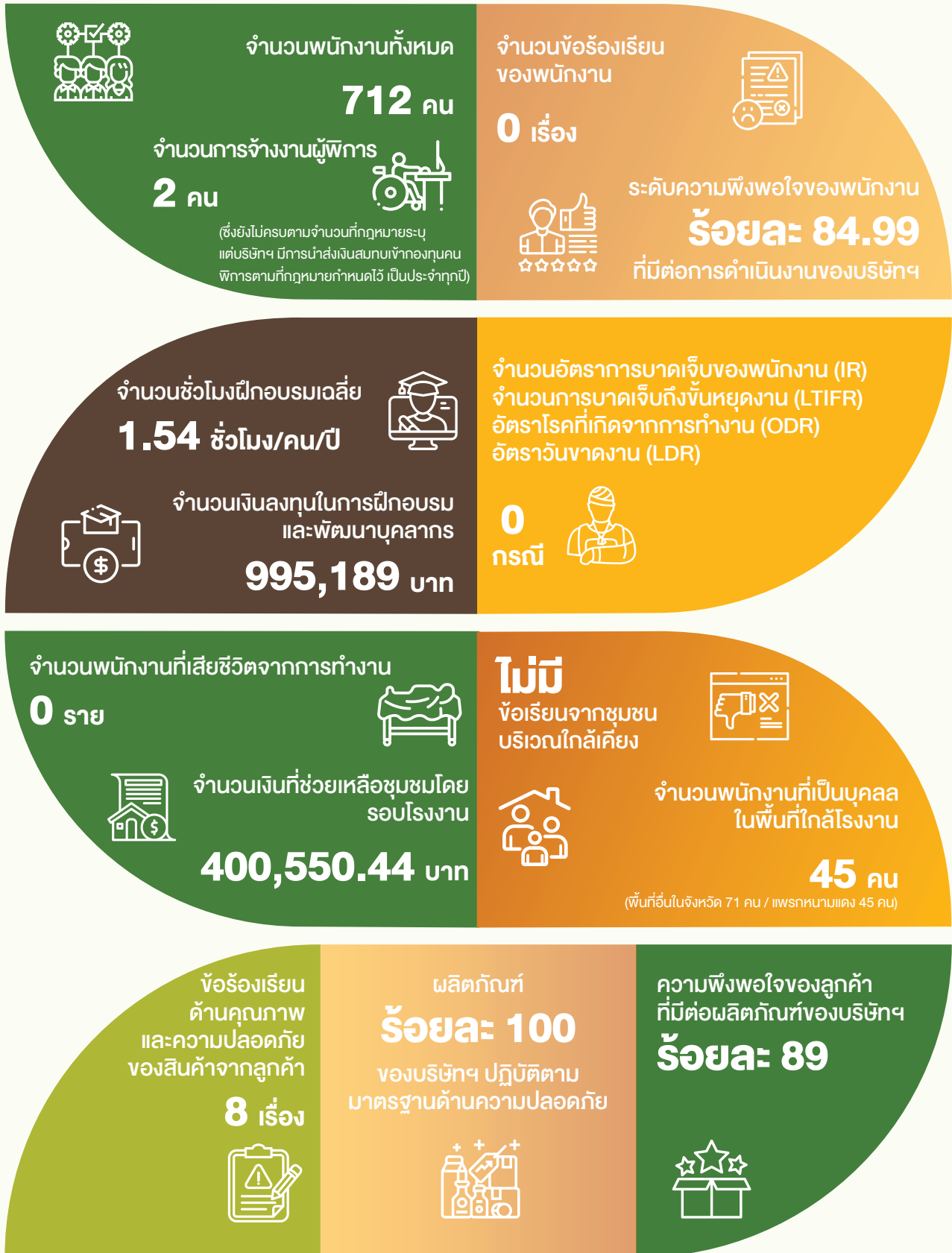


### คุณภาพและความปลอดภัยของลูกค้า

- คำนึงถึงคุณภาพและความปลอดภัยของผู้บริโภคเป็นอันดับแรก
- พัฒนาลิขิตภัณฑ์ให้เป็นที่ต้องการของผู้บริโภคและตอบใจแก่การใช้ชีวิตของผู้บริโภคให้มากยิ่งขึ้น
- รักษามาตรฐานการปฏิบัติงานให้ทัดเทียมระดับสากล



## ผลการดำเนินงานในภาพรวม



บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม ยึดถือในความถูกต้อง โปร่งใส และคำนึงถึงผลประโยชน์และผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ในรอบปี 2566 บริษัทฯ ได้มุ่งเน้นการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ ได้ครอบคลุมถึงประเด็นทางด้านสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน การดำเนินธุรกิจที่เป็นธรรม การส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี การดูแลความปลอดภัยให้แก่พนักงาน และการพัฒนาบริการที่มีคุณภาพให้แก่ลูกค้าของบริษัทฯ ทั้งนี้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามกรอบแนวทางการรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



## นโยบายส่งเสริมการจ้างคนพิการ

บริษัทฯ มีเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนและส่งเสริมด้านสิทธิมนุษยชน ด้วยการวางนโยบายส่งเสริมการจ้างงานและสร้างโอกาสในการอาชีพให้แก่คนพิการ มีการเสริมสร้างทักษะและการฝึกอบรม เพื่อสร้างความพร้อมในการทำงานของคนพิการกับตำแหน่งงานที่มีอยู่ ทำให้ผู้พิการมีความเชื่อมั่นและความมั่นใจในความสามารถการทำงานของตนเอง สามารถมีส่วนร่วมในสังคม และมีความเท่าเทียมเทียบเท่ากับคนทั่วไป เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตคนพิการให้สามารถใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างภาคภูมิใจ นำไปสู่การพึ่งพาตนเองอย่างมั่นคง

ในปี 2566 บริษัทฯ มีการจ้างงานคนพิการในสถานประกอบการ จำนวน 2 คน ร่วมกับการนำส่งเงินสมทบผ่านกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ จำนวน 5 คน เป็น จำนวนเงิน 718,320 บาท





## การมีส่วนร่วมและ การพัฒนาพนักงาน



**พนักงานถือเป็นหนึ่งใน  
ผู้มีส่วนได้เสียหลัก และเป็นกำลังสำคัญ  
ในการดำเนินธุรกิจของทาง  
บริษัทฯ การให้พนักงานเข้ามา  
มีส่วนร่วมในกิจกรรมของบริษัท  
และการสนับสนุนการสร้างศักยภาพ  
ของพนักงาน ยังคงเป็นสิ่ง  
ที่ทางบริษัทฯ ให้ความสำคัญ  
มาอย่างต่อเนื่อง**



### การมีส่วนร่วมและการพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ ตระหนักว่าพนักงาน คือ กำลังสำคัญในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ มีความเชื่อมั่นว่าการให้พนักงานเข้ามามีส่วนร่วม และส่งเสริมศักยภาพให้พนักงานอย่างต่อเนื่อง สามารถตอบสนองต่อเป้าหมายของบริษัทฯ ได้ นอกจากนี้ การเพิ่มพูนศักยภาพและการมีส่วนร่วมของพนักงานจะเป็นการสร้างความผูกพันระหว่างพนักงานกับบริษัทฯ ซึ่งนอกจากจะเป็นการช่วยลดค่าใช้จ่ายและค่าเสียโอกาสที่เกิดขึ้นจากการผลัดเปลี่ยนพนักงานแล้วยังมีส่วนในการดึงดูดแรงงานที่มีศักยภาพให้เข้ามาทำงานในบริษัทฯ

## เป้าหมายการดำเนินงาน



- การทบทวนโครงสร้างการดำเนินงาน คำนึงถึง วัฒนธรรมองค์กร เพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- การลดและแก้ไขข้อร้องเรียนของพนักงานที่มีต่อการดำเนินงานบริษัทฯ
- การวางแผนอัตรากำลังพลให้เหมาะสมและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในบริษัทฯ
- การรักษาพนักงานที่มีศักยภาพให้คงอยู่กับบริษัทฯ ตลอดจนรักษาและเพิ่มความพึงพอใจของพนักงาน
- การปรับปรุงกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน
- จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยที่เพิ่มขึ้น
- การทบทวนแผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ
- การบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management) ที่ดี เพื่อนำไปสู่ผลปฏิบัติงานที่ดี ทั้งในระยะสั้นและในระยะยาว โดยเป็นการปรับปรุง และส่งเสริมพัฒนาพนักงานให้มีทักษะ ความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติงานจนผลการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ
- สมดุลระหว่างงานและชีวิตส่วนตัว (Work-Life Balance) เพื่อไม่ให้พนักงานเกิดภาวะ Burnout อันเป็นภาวะทางด้านอารมณ์ที่เกิดจากความเครียดในการทำงาน
- กำหนดเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ของตำแหน่งงานให้ชัดเจน เพื่อพนักงานจะได้มีเป้าหมายในการทำงานต่อไปได้ และสร้างความรู้สึกมั่นคงในองค์กรให้กับพนักงาน
- สร้างการสื่อสาร ให้พนักงานมีความเข้าใจและมีเป้าหมายเดียวกัน การมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างคนในองค์กรเพิ่มมากขึ้น จะช่วยให้การทำงานไหลลื่นและเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานได้ รวมถึงการสื่อสารถึงความรู้สึก หรือความต้องการของพนักงานแต่ละคนอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถเข้าใจ และช่วยพัฒนาศักยภาพของพนักงานแต่ละคนได้อย่างตรงจุดมากขึ้น

## แผนการดำเนินงาน

### การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร

บริษัทฯ ตระหนักและเล็งเห็นว่า “พนักงาน” เป็นปัจจัยที่สำคัญในการขับเคลื่อนบริษัทฯ ให้บรรลุพันธกิจและเป้าหมายการดำเนินงานธุรกิจและช่วยสร้างการเติบโต ท่ามกลางการแข่งขันในสถานการณ์การดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน อีกทั้งยังมีส่วนช่วยในการพัฒนาบริษัทไปสู่ความยั่งยืน ดังนั้นบริษัทฯ จึงมุ่งเน้นและให้ความสำคัญต่อการสรรหาและคัดเลือกทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านการดำเนินงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลนั้นสามารถสร้างให้เกิดคุณค่าสูงสุดกับบริษัทฯ

บริษัทฯ จึงเริ่มต้นตั้งแต่การวางแผนอัตราบุคลากรแทนตำแหน่งที่กำลังจะว่างลง เพื่อกำหนดระยะเวลาในการสรรหาได้อย่างชัดเจน และสามารถกำหนดคุณลักษณะและคุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงาน จากนั้นทำการสรรหาพนักงานทั้งกระบวนการสรรหาภายในและสรรหาจากภายนอก และหลังจากนั้นจึงทำการประเมินผลก่อนที่จะคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติที่ดีที่สุดและเหมาะสมที่สุดในตำแหน่งงานนั้นๆ

### การดึงดูดและรักษาพนักงานที่มีศักยภาพ

บริษัทฯ มุ่งเน้นการวิเคราะห์ความสามารถของพนักงานเป็นหลัก โดยการนำข้อมูลเชิงลึกที่ได้จากการประเมินผลการปฏิบัติงานมาเป็นปัจจัยในการยกระดับคุณภาพชีวิตการทำงานของพนักงาน เพื่อดึงดูดและรักษาบุคลากรที่มีความสามารถให้คงอยู่กับบริษัทฯ ได้นานที่สุด เพื่อให้พนักงานมีส่วนช่วยขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจให้เติบโต ก้าวหน้า และสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันกับองค์กรต่างๆ ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้กำหนดกลยุทธ์ แนวทางการบริหาร และแนวทางการปฏิบัติ โดยคำนึงถึงการกำหนดสวัสดิการ ค่าตอบแทน ผลประโยชน์ การปฏิบัติอย่างเป็นธรรม การจัดกิจกรรมส่งเสริมความสุขแก่พนักงาน และการส่งเสริมสิทธิเสรีภาพในการเจรจาต่อรองระหว่างพนักงานกับบริษัทฯ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้กำหนดเกณฑ์ชี้วัดความสำเร็จของพนักงาน และวิธีการวัดผลทางการปฏิบัติงานของพนักงาน ทั้งในเรื่องความสามารถในการทำงานไปจนถึงศักยภาพที่ช่วยให้บริษัทประสบความสำเร็จได้ดียิ่งขึ้นและเกิดความเป็นธรรมต่อพนักงาน โดยมีความมุ่งหวังเพื่อดึงดูดและรักษาพนักงานเก่าให้มีความภาคภูมิใจและคงอยู่กับบริษัทฯ ต่อไป

1. สร้างแรงจูงใจและให้รางวัลตอบแทนให้กับพนักงานที่มีผลงานได้มาตรฐานหรือสูงกว่ามาตรฐาน
2. รักษาความเป็นธรรมภายในองค์กร ทั้งในด้านการบริหารเงินเดือน ค่าตอบแทน และการบริหารงานบุคคล กล่าวคือสามารถพิจารณาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์กรจากการประเมินผลการปฏิบัติงานว่าให้ ความสำคัญกับผลงานหรือให้ความสำคัญกับพฤติกรรม
3. ใช้เป็นเครื่องมือสอนงานและพัฒนาพนักงาน กล่าวคือ การประเมินผลการปฏิบัติงานเป็น กระบวนการหนึ่งในการพัฒนาพนักงานทุกระดับ
4. พนักงานได้ทราบถึงรู้ความสามารถของตนเองในสายตาของผู้บังคับบัญชา และ/หรือ เพื่อนร่วมงาน ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้อง
5. ช่วยวิเคราะห์ปัญหาขององค์กรในด้านต่างๆ เช่น ปัญหาในการกำหนดความต้องการฝึกอบรม ความรอบรู้ (Knowledge) ความสามารถ (Ability) ทักษะ (Skills) ของพนักงาน เป็นต้น
6. ใช้เป็นข้อมูลในการป้องกันปัญหาในการบริหาร กล่าวคือ สามารถทำการวิเคราะห์การประเมินผลการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่ายว่ายุติธรรมและเป็นธรรมต่อพนักงานหรือไม่



## การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรขององค์กร

บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ตลอดจนส่งเสริมให้พนักงานในบริษัทมีความรู้ความสามารถ และมีทักษะในการปฏิบัติงานที่ดีขึ้น โดยผ่านกระบวนการฝึกอบรม การเรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริง การศึกษาดูงาน ไปจนถึงการแบ่งปันถ่ายทอดประสบการณ์การทำงานระหว่างกัน ซึ่งบริษัทฯ เล็งเห็นว่าหากพนักงานมีทักษะ ความรู้ ความสามารถ และมีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานย่อมจะสร้างประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท ส่งผลให้เกิดการพัฒนาและบรรลุเป้าหมายของบริษัทที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ทำการสำรวจแผนการดำเนินงาน และโครงสร้างต่างๆ เพื่อรวบรวม ปรับปรุง แก้ไขข้อมูลจากทุกสายงานอย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งได้จัดทำระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยกำหนดตัวชี้วัดระดับประสิทธิภาพทั้งในระดับองค์กรและระดับหน่วยงาน รวมถึงทบทวนลักษณะงานให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานของธุรกิจ เพื่อนำไปสู่การสร้างระบบการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างครอบคลุมและครบถ้วน พร้อมทั้งนำผลการประเมินไปจัดทำแผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรในปีต่อไป เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการทำงานของพนักงานให้ตอบสนองต่อการดำเนินธุรกิจต่อไปในอนาคต

## ผลการดำเนินงานในภาพรวม





## อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

### อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

“ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับประเด็นด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานเป็นอย่างมาก ทั้งนี้เพื่อลดอุบัติเหตุและอัตราการบาดเจ็บจากการทำงานให้เป็นศูนย์ ซึ่งมาตรการดังกล่าวครอบคลุมไปถึงบุคคลอื่นที่เข้ามาดำเนินกิจกรรมต่างๆ ในพื้นที่ของบริษัท ”

อาชีวอนามัยและความปลอดภัยมีความสำคัญเป็นอย่างมากในการดำเนินธุรกิจ ความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุในสถานประกอบการสามารถส่งผลกระทบต่อ การดำเนินการของบริษัทฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการเยียวยาผลกระทบที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ประเด็นด้านอาชีวอนามัยครอบคลุม ทั้งสุขภาพและสวัสดิภาพของพนักงานและผู้ที่เข้ามา ดำเนินการในสถานประกอบการ และรวมถึงสภาพแวดล้อม ของสถานประกอบการที่มีความปลอดภัยและเอื้อต่อ การทำงานด้วย

### เป้าหมายการดำเนินงาน

- มุ่งมั่นที่จะลดอัตราการเกิดอุบัติเหตุอันก่อให้เกิดผลกระทบอันร้ายแรงจนถึงขั้นเสียชีวิตลงให้เป็นศูนย์
- บริษัทฯ ไม่มีสถิติการเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงานของพนักงานในปี 2566
- มีการดำเนินการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยในการทำงานก่อนที่จะเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่
- มีการดำเนินการตามนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้สอดคล้องต่อกฎกระทรวงและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

### แผนการดำเนินงาน

บริษัทฯ ได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานซึ่งสอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยมาตรฐานในการบริหารและการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงกฎหมายแรงงานสัมพันธ์ คณะกรรมการชุดนี้ประกอบไปด้วย ตัวแทนฝ่ายนายจ้าง ตัวแทนฝ่ายลูกจ้าง กรรมการ เลขาธิการ และเจ้าหน้าที่วิชาชีพด้านความปลอดภัย โดยคณะกรรมการจะมีการจัดประชุมเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อพิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุสำหรับลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงาน และการอบรมด้านความปลอดภัย



### คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. คุณภัทราพร กวีสุทธิกุล	คณะกรรมการฯ / ผู้แทนนายจ้าง
2. คุณสุภัททิญา สิงหภูมิ	คณะกรรมการระดับผู้บังคับบัญชา
3. คุณบังอร ชูเชื้อ	คณะกรรมการระดับผู้บังคับบัญชา
4. คุณทีรยุทธ เชื่อนทา	คณะกรรมการระดับผู้บังคับบัญชา
5. คุณบัณฑิต เจริญทรัพย์	คณะกรรมการระดับผู้บังคับบัญชา
6. คุณสุรัตน์ พานทอง	คณะกรรมการระดับผู้บังคับบัญชา
7. คุณกัญจรา พวงสุข	คณะกรรมการระดับผู้บังคับบัญชา
8. คุณไพศาล สิทธิจาด	คณะกรรมการระดับปฏิบัติการ

### คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
9. คุณประดิษฐ์ รุ่งเจริญ	คณะกรรมการระดับปฏิบัติการ
10. คุณนฤมล ดุษฎี	คณะกรรมการระดับปฏิบัติการ
11. คุณศิริพร ศรีมงคล	คณะกรรมการระดับปฏิบัติการ
12. คุณสุรัตน์ ม่านทอง	คณะกรรมการระดับปฏิบัติการ
13. คุณทองสุข สายัณห์	คณะกรรมการระดับปฏิบัติการ
14. คุณยุพา ชาวอุตร	คณะกรรมการระดับปฏิบัติการ
15. คุณธีรภัทร์ บุญแหยม	เลขานุการ / กรรมการฯ

นอกจากนี้ ทางบริษัทได้มีการกำหนดนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อเป็นแนวทางในการป้องกันการอุบัติเหตุและอุบัติภัยสำหรับพนักงาน ลูกค้า และผู้ที่เข้ามาติดต่อ เพื่อสวัสดิภาพแก่ชีวิตและทรัพย์สิน ทั้งนี้ ผู้บังคับบัญชาตามสายงานจะเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการตามนโยบายให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ โดยพนักงาน ลูกค้า และผู้มาติดต่อจะต้องถือปฏิบัติตามข้อกำหนดในกฎหมายว่าด้วยเรื่องความปลอดภัยและมาตรฐานต่างๆ ที่ทางบริษัทฯ ได้กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

1. สร้างวัฒนธรรมเชิงรุกในด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ผ่านเจตนารมณ์ของผู้บริหาร และการมีส่วนร่วมของพนักงานในบริษัทฯ ทุกคน
2. ดำเนินการให้เกิดความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานทุกคน
3. มุ่งมั่นในการปรับปรุงระบบการบริหารจัดการ เพื่อให้สามารถลดอุบัติเหตุจากการทำงาน รวมถึงโรคจากการทำงาน อย่างมีประสิทธิภาพจนสามารถลดอุบัติเหตุให้เป็นศูนย์และวางมาตรการเป็นนโยบายในเชิงป้องกันเพื่อมิให้เกิดอุบัติเหตุอย่างยั่งยืน
4. มุ่งมั่น ส่งเสริมให้พนักงานรวมถึงผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงาน ตระหนักถึงหน้าที่รับผิดชอบ เรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของตนเองและเพื่อนร่วมงาน รวมถึงโดยรอบพื้นที่ปฏิบัติงาน
5. ส่งเสริมพนักงานให้มีส่วนร่วมในกิจกรรมความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้เกิดการพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
6. สร้างจิตสำนึกให้พนักงานปฏิบัติงานภายใต้การเฝ้าระวังเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
7. ดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐาน ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ภายใต้กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างเคร่งครัด
8. พนักงานทุกคนต้องคำนึงความปลอดภัยของตนเอง เพื่อนร่วมงาน ตลอดจนทรัพย์สินของบริษัทฯ เป็นสำคัญ ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน



9. พนักงานทุกคนต้องให้ความร่วมมือในโครงการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัท และมีสิทธิ เสนอแนะความคิดเห็นในการปรับปรุงสภาพแวดล้อมและวิธีการทำงานให้ปลอดภัย
10. ดำเนินการให้มีการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน สภาพแวดล้อมในการทำงาน จัดให้มีมาตรการป้องกันที่เพียงพอในการกำจัด ลด และควบคุมอันตรายที่อาจเกิดขึ้น กระตุ้น และสนับสนุนให้พนักงานเสนอความคิดเห็น การปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงสูงแต่ยังขาดการประเมิน และ/หรือ ขาดมาตรการป้องกันที่เพียงพอ

## ผลการดำเนินงาน



การดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของบริษัทในรอบปี 2566 สามารถแบ่งออกได้เป็น 3 ด้านหลัก ดังนี้

### 1. ด้านความปลอดภัย

ทางบริษัทฯ ได้มีการจัดการอบรมด้านความปลอดภัยต่างๆ ให้แก่พนักงาน เพื่อเตรียมความพร้อมและเพิ่มพูนทักษะ ให้แก่พนักงานเมื่อประสบกับอุบัติเหตุและสถานการณ์อันตรายต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นในกรณีที่เกิดอัคคีภัย หรือพบผู้บาดเจ็บหรือล้มป่วยในสถานประกอบการ โดยในปี 2566 ที่ผ่านมาทางบริษัทฯ ได้มีการสนับสนุนกิจกรรมอบรมด้านความปลอดภัยดังนี้

#### การฝึกซ้อมดับเพลิงขั้นต้นและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี

บริษัทฯ จัดให้มีการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟทั้งองค์กร ปีละ 2 ครั้ง โดยการฝึกซ้อมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องของอัคคีภัย และวิธีการป้องกันเมื่อเกิดเหตุอัคคีภัย โดยบริษัทมีเป้าหมายให้พนักงานของแต่ละหน่วยงานผ่านการอบรมมากกว่าร้อยละ 40 สามารถใช้อุปกรณ์ดับเพลิง ระงับเหตุเพลิงไหม้ได้ทันที และสามารถป้องกันการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินจากเหตุอัคคีภัย





### การอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการกู้ชีพขั้นพื้นฐาน

การอบรมการปฐมพยาบาลนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานสามารถช่วยเหลือตนเองและผู้อื่นได้เมื่อประสบเหตุการณ์อันตราย ในการฝึกอบรมดังกล่าวพนักงานจะทราบถึงวิธีการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการกู้ชีพขั้นพื้นฐาน เช่น การห้ามเลือด การกระตุ้นหัวใจ การผายปอด และการปฐมพยาบาลบาดแผลทุกชนิด ตลอดจนการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยอย่างถูกต้อง ก่อนที่จะนำส่งต่อไปยังโรงพยาบาล



### การให้ความรู้ด้านความปลอดภัยในการทำงาน

พนักงานทุกคนจะต้องได้รับการอบรมด้านความปลอดภัยในการทำงาน โดยในระหว่างการปฐมนิเทศน์พนักงานที่เข้ามาใหม่จะมีการจัดการอบรมการให้ความรู้ด้านความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานมากขึ้น และเพื่อสร้างจิตสำนึกเรื่องการป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นในการทำงาน



## 2. ด้านอาชีวอนามัย

บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และมาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อความปลอดภัยของพนักงานและป้องกันการเกิดอุบัติเหตุอาจส่งผลกระทบต่อร่างกายและสุขภาพของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ทางบริษัทได้จัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ไม่ว่าจะเป็น ที่ครอบหู ถุงมือเหล็ก หรือผ้าปิดจมูก เป็นต้น ให้แก่พนักงานที่ทำงานในจุดที่กำหนด โดยพนักงานจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน



นอกจากนี้ทางบริษัทยังได้จัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพของพนักงานปัจจุบันและพนักงานที่เข้ามาใหม่ โดยการตรวจสอบสุขภาพของพนักงานปัจจุบัน นอกเหนือจากการตรวจสอบสุขภาพประจำปี ปีละ 1 ครั้ง จะมีการตรวจสอบสุขภาพตามความเสี่ยงของงาน เช่น ตรวจการทำงานของตับ ตรวจหาสาร Toluene, Acetone, Ketone ในปัสสาวะ ตรวจหาสารตะกั่วในเลือด ตรวจสมรรถภาพการได้ยินและสมรรถภาพปอด เป็นต้น เพื่อหาความผิดปกติจากการทำงานที่มีความเสี่ยงในบริษัท ส่วนพนักงานที่เข้ามาใหม่ ในช่วงปี 2566 นี้ จะมีการตรวจสอบสุขภาพของพนักงานเข้าใหม่ภายใน 30 วันเพื่อเป็นการเฝ้าระวังและป้องกันโรคจากการทำงาน

นอกเหนือจากการดำเนินการที่ได้กล่าวมาในข้างต้น ทางบริษัทได้มีการบันทึกข้อมูลการอุบัติเหตุอันเนื่องมาจากการทำงานโดยมีการเก็บบันทึกและเปรียบเทียบข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี โดยจำนวนอุบัติเหตุอันเนื่องมาจากการทำงานที่เกิดขึ้นในรอบปี 2566 ยังคงที่จากปีที่แล้ว โดยอุบัติเหตุส่วนใหญ่มีความรุนแรงเล็กน้อย ซึ่งส่งผลให้ผู้ที่ได้รับบาดเจ็บหยุดงานไม่ถึง 3 วัน

ทั้งนี้ ทางบริษัทฯ ยังคงรักษาเป้าหมายที่ไม่มีอัตราการเสียชีวิตอันเนื่องมาจากการทำงาน

### 3. ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ทางบริษัทฯ ได้มีการตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงานประจำปี โดยมีการตรวจวิเคราะห์ทั้งแสงสว่าง เสียง ความร้อน ฝุ่น น้ำทิ้ง และสารเคมี เพื่อให้สภาพแวดล้อมในการทำงานมีความปลอดภัยและเอื้อต่อการทำงานของพนักงาน โดยผลการตรวจทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ทั้งนี้ข้อมูลจากการตรวจประจำปีดังกล่าวจะถูกนำมาใช้ประกอบการเฝ้าระวัง และกำหนดแนวทางในการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านสุขภาพของพนักงาน เพื่อให้พนักงานเกิดความมั่นใจในความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมในการทำงาน และไม่มีความเสี่ยงในการเกิดโรคอันเนื่องมาจากการทำงาน

#### สถิติอุบัติเหตุจากการทำงาน

ความรุนแรง	จำนวนครั้ง หรือ จำนวนคน/ปี	
	ปี 2565	ปี 2566
ได้รับบาดเจ็บเล็กน้อย และไม่มีการหยุดงาน (คน)	9	0
รุนแรงถึงขั้นหยุดงาน ไม่เกิน 3 วัน (คน)	0	0
รุนแรงขั้นหยุดงาน เกิน 3 วัน (คน)	0	0
เสียชีวิต (คน)	0	0
<b>จำนวนครั้งที่เกิดอุบัติเหตุ (ครั้ง)</b>	<b>9</b>	<b>0</b>

สถิติการเกิดอุบัติเหตุ แยกตามอวัยวะที่ได้รับบาดเจ็บ	จำนวนครั้ง/ปี	
	ปี 2565	จำนวนครั้ง หรือ จำนวนคน/ปี ปี 2566
ศีรษะ	1	0
ตา คิ้ว	1	0
มือ	-	0
นิ้วมือ	3	0
แขน	-	0
ลำตัว เอว	1	0
ขา	1	0
เท้า	2	0





## การมีส่วนร่วม ต่อการพัฒนาชุมชน

### การมีส่วนร่วมต่อการพัฒนาชุมชน

ในปี 2566 ที่ผ่านมา โรแอส พลัส ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม ซึ่งบริษัทฯ ถือเป็นหนึ่งในกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียหลักที่ทางบริษัทฯ ให้ความสำคัญ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวนโยบายในการมุ่งสร้างความสัมพันธ์อันดีและสร้างคุณค่ารวมกันกับสังคม โดยเฉพาะชุมชนที่อยู่ในพื้นที่บริเวณรอบโรงงาน เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับชุมชนและสังคม นอกจากนี้ยังถือเป็นสร้างความตระหนักรู้ขององค์กร (Brand Awareness) ประชาชนในวงกว้าง ซึ่งเป็นการเพิ่มคุณค่าทางธุรกิจอย่างมาก อีกทั้งยังเป็นการช่วยเสริมสร้างความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานอีกทางหนึ่ง

“  
บริษัทฯ มีความเชื่อมั่นว่า  
การดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืนจะต้อง  
ดำเนินการควบคู่ไปกับ  
การมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม  
เนื่องจากสังคมถือเป็นหนึ่งในกลุ่ม  
ผู้มีส่วนได้เสียหลักที่บริษัทฯ  
ให้ความสำคัญ

### เป้าหมายการดำเนินงาน

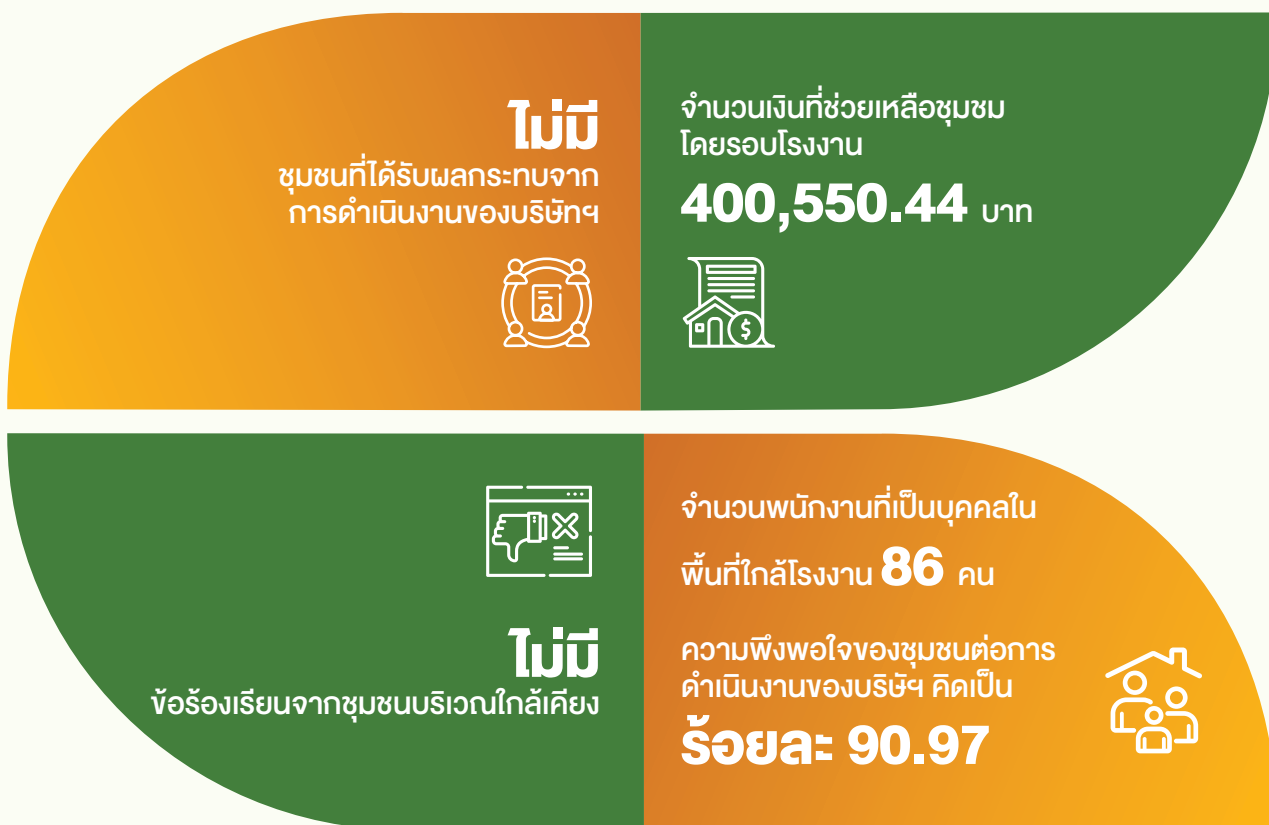
- ดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม บริเวณรอบพื้นที่โรงงานของบริษัทฯ และขยายขอบเขตไปยังชุมชนข้างเคียง
- สร้างความสัมพันธ์กับชุมชน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมระหว่างบริษัทกับชุมชน ภายใต้การดำเนินกิจกรรม/โครงการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพชีวิต การส่งเสริมการมีส่วนร่วม การบริจาค หรือการให้ความช่วยเหลือในด้านต่างๆ เพื่อสร้างสรรค์ชุมชนและสังคมอย่างสม่ำเสมอ
- รับผิดชอบ และให้การสนับสนุนการร้องขอความช่วยเหลือต่างๆ อย่างเหมาะสมแก่ชุมชนและสังคม โดยคำนึงถึงวัฒนธรรมขนบธรรมเนียม และประเพณีท้องถิ่นของชุมชน
- ส่งเสริมการจ้างงานในพื้นที่ เพื่อให้คนในชุมชนมีงานทำ ลดปัญหาการว่างงาน และการขาดแคลนแรงงาน
- ส่งเสริมการดำเนินงานด้านจิตอาสาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง เช่น การทำกิจกรรม CSR เพื่อช่วยเหลือ สนับสนุน พัฒนาคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของชุมชน
- วางแผนการประเมินผลกระทบจากการดำเนินงานขององค์กรที่มีต่อชุมชน การประเมินความพึงพอใจของชุมชน รวมไปถึงการลดผลกระทบและข้อร้องเรียนจากชุมชน
- ส่งเสริมและปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมให้กับพนักงานทุกระดับ คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้รับเหมา เพื่อการดูแลชุมชนและสังคมร่วมกัน
- จำนวนเงินที่ช่วยเหลือชุมชนโดยรอบโรงงาน 300,000 บาท
- จำนวนพนักงานที่เป็นบุคคลในชุมชนบริเวณรอบโรงงาน 86 คน (พื้นที่อื่นในจังหวัด 53 คน / แพรกหนามแดง 33 คน)
- การทำกิจกรรม CSR เพื่อช่วยเหลือ สนับสนุน พัฒนาคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของชุมชนอย่างต่อเนื่อง
- การประเมินความพึงพอใจของชุมชน รวมไปถึงการลดผลกระทบและข้อร้องเรียนจากชุมชน

## แผนการดำเนินงาน

บริษัทฯ มีแผนงานในการสร้างส่วนร่วมต่อการพัฒนาชุมชน โดยตอบสนองต่อความต้องการของชุมชนรอบข้าง และสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน โดยดำเนินการสร้างการมีส่วนร่วมกับชุมชนที่อยู่รอบๆ บริเวณโรงงาน ผ่านการให้ความช่วยเหลือในโครงการต่างๆ แก่ชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากปัญหาที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน อีกทั้งยังสร้างความสัมพันธ์กับหน่วยงานต่างๆ ภายในชุมชน ซึ่งการจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน บริษัทฯ เปิดโอกาสให้พนักงาน มีส่วนร่วมกิจกรรมพัฒนาชุมชนต่างๆ อย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้บริษัทฯ คำนึงถึงเรื่องการสร้างอาชีพให้กับคนในชุมชนอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการจ้างงานกับบุคคลากรที่อาศัยอยู่ในชุมชนรอบๆ พื้นที่โรงงาน เพื่อสร้างรายได้และเป็นสื่อกลางในการเชื่อมความสัมพันธ์กับชุมชนบริเวณรอบข้างโรงงาน โดยในพื้นที่รอบโรงงาน ซึ่งการจ้างงานคนในชุมชนเป็นบุคคลากรที่อาศัยอยู่ในตำบลแพรทนามแดง อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม ซึ่งเป็นชุมชนที่ตั้งอยู่ใกล้กับพื้นที่ของโรงงาน

## ผลการดำเนินงาน



## กิจกรรมเพื่อสังคม

ในปี 2566 บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน) ได้คำนึงถึงความรู้จักผิดชอบกับการกระทำใดๆ ซึ่งก่อให้เกิดผลดีต่อสังคมในมิติต่างๆ ทั้งตัวบริษัท พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง ประชาชน สังคม สิ่งแวดล้อม หน่วยงาน องค์กรต่างๆ หรือที่เรียกว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) ที่ต้องคำนึงถึงผลกระทบในทุกๆ ด้าน ทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม เพื่อการอยู่ร่วมกับสังคมทุกภาคส่วนอย่างยั่งยืน

บริษัทมีการสร้างความสัมพันธ์กับหน่วยงานต่างๆ ภายในชุมชน เพื่อสร้างความเชื่อถือให้กับองค์กร โดยในปี 2566 ที่ผ่านมาบริษัทได้ดำเนินการสร้างความสัมพันธ์กับหน่วยงานต่างๆ ภายในชุมชน ดังนี้





สนับสนุนทุนทรัพย์ในการจัดกิจกรรมแข่งขันกีฬา (ฟุตบอล) ในวันที่ 8 - 12 เมษายน 2566 ให้กับโรงเรียน บ้านแพรหนามแดง อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม เป็นจำนวนเงิน 5,000 บาท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนและเยาวชนหันมาให้ความสนใจดูแลสุขภาพของตนเอง ด้วยการออกกำลังกาย เพื่อสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์ ใช้เวลาให้เป็นประโยชน์ และได้ทำกิจกรรมภายในชุมชนร่วมกัน หลีกเลี่ยงการมั่วสุมและสิ่งเสพติด ตลอดจนปลูกฝังให้คนในชุมชนเกิดความรักความสามัคคีภายในชุมชน



สนับสนุนทุนการศึกษาให้กับนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยการอาชีพอัมพวา ตำบลแพรหนามแดง อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม จำนวน 10 ทุนๆ ละ 1,000 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 10,000 บาท เพื่อเป็นการช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา ที่มีความประพฤติดี มีความเพียรพยายามศึกษาเล่าเรียน มีความมุ่งมั่น อดทน และผลการเรียนดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์

สนับสนุนรถแห่เครื่องเสียง เป็นจำนวนเงิน 8,500 บาท เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมอนุรักษ์สืบสานประเพณี เนื่องในวันเข้าพรรษา ประจำปี 2566 ในวันที่ 31 กรกฎาคม 2566 ณ วัดเจริญรัตนาราม (เพชรรัตน์) หมู่ที่ 6 ตำบลแพรหนามแดง อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมศาสนาและวัฒนธรรม บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น และร่วมทำบุญถวายผ้าป่า ถวายผ้าอาบน้ำฝน และถวายจตุปัจจัยแด่พระภิกษุสามเณร



สนับสนุนงบประมาณในการจัดหาถ้วยรางวัล เป็นจำนวนเงิน 24,200 บาท เพื่อสนับสนุนการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬานักเรียนระดับกลุ่มเครือข่ายขยายโอกาสทางการศึกษา ครั้งที่ 29 คลองสมบูรณ์เกมส์ ซึ่งโรงเรียนบ้านคลองสมบูรณ์ ตำบลแพรกหนามแดง อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม ได้รับการคัดเลือกให้เป็นเจ้าภาพในการจัดการแข่งขันกีฬาในระหว่างวันที่ 3 - 9 ตุลาคม 2566 ณ สนามกีฬาโรงเรียนบ้านคลองสมบูรณ์ โดยมีโรงเรียนเครือข่ายการศึกษาจังหวัดสมุทรสงครามเข้าร่วมกิจกรรม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาสมรรถนะทางด้านกีฬาให้กับนักเรียน มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ปลูกฝังจิตสำนึกความมีน้ำใจนักกีฬา มีความสามัคคี รู้แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย รักในการออกกำลังกาย และห่างไกลยาเสพติด



สนับสนุนงบประมาณ จำนวนเงิน 25,000 บาท เพื่อดำเนินการเก็บ กำจัด ผักตบชวาและวัชพืชในคลองทับเทียม หมู่ที่ 4 ตำบลแพรกหนามแดง บริเวณฝายน้ำล้นจนถึงคลองวัดประดู่ ระยะทางรวมประมาณ 800 เมตร ซึ่งมีผักตบชวาและวัชพืชขึ้นเป็นจำนวนมากและหนาแน่น และอาจก่อให้เกิดปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่สร้างความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนที่พักอาศัยในบริเวณนั้นได้

สนับสนุนงบประมาณ จำนวนเงิน 10,000 บาท เพื่อซื้อเสื่อกีฬาและอุปกรณ์กีฬาให้กับโรงเรียนบ้านแพรกหนามแดง อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม เนื่องจากเป็นโรงเรียนขนาดเล็ก ขาดแคลนอุปกรณ์และงบประมาณ ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาทักษะทางด้านกีฬา ร่างกาย อารมณ์จิตใจ และสังคม ป้องกันเยาวชนให้ห่างไกลจากยาเสพติด และพัฒนาความสามารถสู่การเป็นนักกีฬามืออาชีพในอนาคต



สนับสนุนงบประมาณในการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า 2 จังหวะ จำนวน 10 ตัวๆ ละ 1,800 บาท รวมเป็นเงิน 18,000 บาท เพื่อใช้ในสวนกลางของฝ่ายปกครองตำบลแพรกหนามแดง ใช้ในกิจกรรมตัดหญ้าตามถนนในชุมชนตำบลแพรกหนามแดง



นอกจากนี้บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมอื่นๆ เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมให้กับชุมชนใกล้เคียงในระดับจังหวัด โดยร่วมสนับสนุนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย ดังนี้





สนับสนุนการจัดกิจกรรม “ตลาดน้ำอัมพวามินิมาราธอน ครั้งที่ 7 (อัมพวาเด็ด เจ็ดสระระดี)” ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันอาทิตย์ที่ 7 พฤษภาคม 2566 โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 3,000 คน โดยบริษัทได้นำเครื่องดื่มผลไม้สดรสชาวมะม่วง MABU จำนวน 4,000 ขวด แจกให้กับนักวิ่ง และผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน ณ วัดพระยาญาติ (ปากง่าม) อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

สนับสนุนการจัดกิจกรรม “ปลาทุ มินิ-ฮาล์ฟมาราธอน ครั้งที่ 7 โปะแตก แจกความสุข” เมื่อวันอาทิตย์ที่ 24 ธันวาคม 2566 โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งสิ้น จำนวน 5,000 คน โดยบริษัท ได้นำเครื่องดื่มผลไม้สดรสชาวมะม่วง MABU BOBA จำนวน 4,000 ขวด แจกให้กับนักวิ่ง และผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน ณ บริเวณศาลากลางจังหวัดสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม



และในปี 2566 บริษัท ได้สังเกตเห็นคุณค่าของเยาวชน ที่จะเติบโตขึ้นมาเป็นบุคลากรอันสำคัญยิ่งของประเทศในอนาคต บริษัทฯ จึงได้สนับสนุนงบประมาณในการจัดซื้อคอมพิวเตอร์และสื่อการสอนให้กับโรงเรียนเมืองสมุทรสงคราม อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม เนื่องจากคอมพิวเตอร์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบันมีสภาพเก่าและชำรุดเป็นจำนวนมากไม่เพียงพอต่อการใช้งานของนักเรียนในการจัดการเรียนการสอน ดังนั้น เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ นักเรียนมีสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับคุณภาพนักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น โรงเรียนจึงจัดหางบประมาณในการสนับสนุนซื้อคอมพิวเตอร์และสื่อการสอนให้กับนักเรียน บริษัทฯ จึงสนับสนุนงบประมาณในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ให้จำนวน 3 เครื่องๆ ละ 12,000 บาท รวมเป็นเงิน 36,000 บาท

ในปี 2566 ที่ผ่านมา บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน) ได้ส่งเสริมกิจกรรม “โครงการจิตอาสาอยากทำความดี : ทำบุญร่วมชาติ (นี้)” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมจิตอาสา CSR ภายใต้นโยบายของบริษัท ซึ่งตระหนักถึงความสำคัญของการรับผิดชอบต่อสังคมและการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม โดยสนับสนุนกิจกรรมช่วยเหลือสังคม พัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน ส่งเสริมการดำเนินงานด้านจิตอาสาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง และปลูกจิตสำนึกด้านความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานทุกระดับ ภายใต้แนวคิดการส่งเสริมภาพลักษณ์ และการสื่อสารต่อสาธารณะของบริษัท โดยบริษัทฯ ส่งเสริมให้กลุ่มจิตอาสาต่างๆ ซึ่งเป็นกลุ่มที่จัดตั้งโดยพนักงานของบริษัท และบริษัทฯ เป็นผู้สนับสนุนการดำเนินกิจกรรมให้สอดคล้องกับเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ

โดยการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว ได้รับความสนใจจากกลุ่มจิตอาสาของพนักงานบริษัท ที่สมัครเข้าร่วมโครงการ จำนวน 4 กลุ่ม รายละเอียดดังนี้

**กลุ่มที่ 1 “PLUS อาสา อุ่นใจร้อยใจ”** นำเครื่องดื่ม

ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ มอบสิ่งของอุปกรณ์การเรียน และเลี้ยงอาหารกลางวัน ให้กับน้องๆ นักเรียน โรงเรียนบ้านพุเข็ม ตำบลแก่งกระจาน อำเภอแก่งกระจาน จังหวัดเพชรบุรี



**กลุ่มที่ 2 “อาสา PLUS พาสุข – Plus for a Better World”** นำเครื่องดื่มผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ

มอบสิ่งของอุปกรณ์การเรียน และเลี้ยงอาหารกลางวัน ให้กับน้องๆ นักเรียน โรงเรียนวัดใหม่สี่หมื่น ตำบลสี่หมื่น อำเภอดำเนินสะดวก จังหวัดราชบุรี



**กลุ่มที่ 3 “แบ่งปันรอยยิ้มเพื่อน้อง”** นำเครื่องดื่ม

ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ มอบสิ่งของอุปกรณ์การเรียน และเลี้ยงอาหารกลางวัน ให้กับน้องๆ นักเรียน โรงเรียนดอนทองราษฎร์วิทยา ตำบลโพลาตแก้ว อำเภอร่ำวง จังหวัดลพบุรี



**กลุ่มที่ 4 “คนบ้านเก่า”** นำเครื่องดื่มผลิตภัณฑ์

ของบริษัทฯ มอบสิ่งของอุปกรณ์เสื้อผ้า และเลี้ยงอาหารกลางวัน ให้กับน้องๆ และชาวบ้าน ในชุมชนกะเหรี่ยงบนพื้นที่สูง หมู่บ้านวังโค อำเภอสวนผึ้ง จังหวัดราชบุรี

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินกิจกรรมโครงการต่างๆ และส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมเพื่อชุมชน และสังคมให้มากขึ้นในปี 2567 โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาองค์กรควบคู่ไปกับการพัฒนาความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนและสังคม โดยที่การดำเนินงานของบริษัทฯ จะต้องไม่สร้างความเดือดร้อนใดๆ ให้กับชุมชนและสังคมรอบข้าง รวมไปถึงต้องให้ความร่วมมือกับชุมชนและสังคมในการพัฒนาให้ดีขึ้น และเปิดโอกาสให้ชุมชนได้มีโอกาสร้องเรียน หรือร้องขอความช่วยเหลือต่างๆ ตลอดจนการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยเหลือและพัฒนาชุมชนและสังคมให้ดีขึ้นอย่างยั่งยืนต่อไป





## สุขภาพและความปลอดภัย ของลูกค้า

## สุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้า

“  
**สุขภาพและความปลอดภัย  
 ของลูกค้าเป็นสิ่งที่ทางบริษัทฯ  
 ให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก  
 ทางบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับ  
 มาตรฐานด้านสุขภาพ และ  
 ความสะอาดของสินค้าเป็นอันดับต้น  
 ในกระบวนการผลิตสินค้า  
 เพราะบริษัทฯ เชื่อว่าสิ่งนี้คือหน้าที่  
 และความรับผิดชอบต่อ  
 สินค้าที่ปลอดภัยให้ถึงมือลูกค้า**  
 ”

บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทเครื่องดื่มชั้นนำเพื่อการบริโภค ที่ให้ความสำคัญ และใส่ใจถึงผลิตภัณฑ์ในด้านความสะอาด สุขภาพ และความปลอดภัยของผู้บริโภคเป็นพื้นฐานในการดำเนินงานธุรกิจเป็นอย่างสูง เพราะเราตระหนักว่า ความรับผิดชอบต่อในด้านคุณภาพ และการส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีความปลอดภัยถึงยังมือลูกค้า และผู้บริโภคเป็นความรับผิดชอบต่อที่สร้างรากฐานความมั่นคง และยั่งยืนในธุรกิจการเป็นผู้นำเครื่องดื่มของเรา นี่จึงกลายเป็นความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาโรงงาน และกระบวนการผลิตให้ได้มาตรฐานระดับสากล รวมถึงการพัฒนาสินค้าของบริษัทฯ จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้บริโภคและมาตรฐานสากลเช่นกัน

## เป้าหมายการดำเนินงาน



บริษัทฯ กำหนดเป้าหมายการดำเนินงานด้านมาตรฐานด้านสุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้า โดยกำหนดทั้งเป้าหมายในระยะสั้น (ภายใน 3 - 5 ปี) และเป้าหมายระยะยาว (5 ปี ขึ้นไป) ดังต่อไปนี้

- เป้าหมายระยะสั้น บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาและเพิ่มศักยภาพให้สินค้าของบริษัทฯ ให้มีความหลากหลาย และสอดคล้องกับแนวโน้มในการบริโภคที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ทั้งนี้บริษัทฯ มุ่งพัฒนาสินค้าที่มีคุณประโยชน์ทางโภชนาการให้มีความยั่งยืนและครองใจในตลาดผู้บริโภคทุกยุคทุกสมัยอย่างต่อเนื่องยาวนาน
- เป้าหมายระยะยาว บริษัทฯ วางเป้าหมายเพื่อการเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายเครื่องดื่มที่มีความแข็งแกร่งด้านคุณภาพและเป็นประโยชน์ต่อสุขภาพ โดยยึดหลัก Innovation Plus Creativity ในการสร้างสรรค์และพัฒนาสินค้าตามมาตรฐานระดับสากล โดยเน้นคุณภาพของสินค้าและคุณประโยชน์ต่อสุขภาพของผู้บริโภคเป็นจุดขาย เพื่อสร้างความแตกต่างให้กับสินค้าของทางบริษัทฯ และขยายตลาดให้ครอบคลุมในทุกประเทศทั่วโลก



## แผนการดำเนินงาน

เนื่องด้วยอาหารและเครื่องดื่มที่ทำมาจากพืช (Plant-based Product) กำลังเป็นกระแสหลักของผลิตภัณฑ์ประเภทอาหาร และเครื่องดื่มทั่วโลก ทางบริษัทฯ จึงเล็งเห็นแนวโน้มการเติบโตของบริษัท และความสำคัญในการปรับเปลี่ยนเพื่อสอดคล้องกับแนวโน้มการบริโภคที่จะเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทฯ จึงมีการวางแผนพัฒนาสินค้าในกลุ่ม Plant-based และมีเป้าหมายที่จะเพิ่มยอดขายให้กับสินค้าในกลุ่มนี้ในปี 2566

บริษัทฯ วางแผนในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดยมุ่งเน้นไปในกลุ่มเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ โดยเกณฑ์ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์จะคำนึงถึงคุณค่าทางโภชนาการเป็นสำคัญ โดยยังคงรสชาติที่อร่อย และยังคงเน้นให้สินค้าได้มาตรฐานด้านความปลอดภัยของอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนได้รับมาตรฐานในระดับสากล โดยบริษัทฯ เข้ารับการประเมินจากผู้กำหนดมาตรฐานต่างๆ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาสินค้าและโรงงาน ให้ยังคงรักษามาตรฐานเดิมที่ได้รับ และผ่านการประเมินมาตรฐานใหม่ๆ ที่สูงขึ้นในอนาคต

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการกำหนดแผนการแก้ไขและบรรเทาผลกระทบที่จะเกิดขึ้น โดยจัดให้มีการเปิดรับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากลูกค้าและผู้บริโภคอยู่เสมอ และเตรียมความพร้อมในการดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และดำเนินการแก้ไขปรับปรุงเพื่อบรรเทาผลกระทบ โดยการรับเรื่องร้องเรียนและสำรวจความคิดเห็นผ่านฝ่ายขายและฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ ที่มีปฏิสัมพันธ์กับทางลูกค้าของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

## ผลการดำเนินงาน





## ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล ถือเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศทั้งในแง่การสร้างรายได้ การจ้างงาน รวมถึงการมีส่วนร่วมดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม ดังนั้น บุคลากรทุกคนจึงมีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมให้องค์กร มีบรรษัทภิบาลหรือการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้บริษัทสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับทั้งตนเองและสังคมได้อย่างยั่งยืน โดยต้องมีการวางโครงสร้างและระบบการกำกับดูแลกิจการอย่างมีประสิทธิภาพทั้งด้านการกำกับดูแล การติดตาม และการประเมินผล เพื่อให้ทุกฝ่ายมีแนวปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกันตามหลักพื้นฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นอกจากนี้ ควรสร้างประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ เพื่อให้เกิดความสมดุล บริษัทฯ จึงควรเข้าใจ ความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่มีความแตกต่างกันแล้ว ยังต้องกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ของแต่ละกลุ่มในระบบการกำกับดูแลกิจการไว้อย่างชัดเจนและอย่างมีจริยธรรม รวมถึงสอดคล้องตามที่กฎหมายกำหนด และตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมทั้งพัฒนาและขับเคลื่อนองค์กรให้ดำเนินไปได้อย่างยั่งยืน

## เป้าหมายการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาล

ทางบริษัทมีการตั้งเป้าหมายในมิติด้านธรรมาภิบาล โดยมีเป้าหมายดังต่อไปนี้

- **เป้าหมายการได้รับรอง AGM Checklist ให้ได้ 100 คะแนน ภายในปี 2567**  
บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินคุณภาพการจั้ดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 (AGM Checklist) 97 คะแนน อยู่ในระดับ “ดีเยี่ยม” จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA)
- **เป้าหมายการได้รับรอง CGR Checklist ให้ได้ 5 ดาว ภายในปี 2567**  
บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2566 อยู่ในระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” จากสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- **เป้าหมายการได้รับรอง CAC (Certify) ภายในปี 2568**  
บริษัทฯ ได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action against Corruption : CAC) เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2566

เป้าหมายการดำเนินงาน	ปี 2565	ปี 2566
ข้อพิพาทที่เกิดขึ้นระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสีย (กรณี)	0	0
ข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย (กรณี)	0	0
การทุจริตคอร์รัปชันที่เกิดขึ้น (กรณี)	0	0
การรั่วไหลของข้อมูลหรือการถูกโจมตีทางไซเบอร์ (ครั้ง)	0	0

## แผนการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาล



- ได้รับผลการประเมินโครงการสำรวจและติดตามพัฒนาการด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน ในประเทศไทย (Corporate Governance Report : CGR) อยู่ในระดับ “ดีเลิศ” ต่อเนื่อง ในปี 2567
- วางแผนในการได้รับผลการประเมินการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) คะแนนเต็ม 100



- วางแผนในการได้รับการรับรองฐานะสมาชิกโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption : CAC)
- ทบทวนนโยบายและแนวทางในการต่อต้านการทุจริตที่เป็นรูปธรรมและสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ



- การปรับแผนการจัดซื้อจัดจ้างกับคู่ค้าให้ครอบคลุมกับทุกรูปแบบการดำเนินงาน
- การฝึกอบรมให้ความรู้คู่ค้า เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกับบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- มีนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Procurement)



- ปรับปรุงระบบการดำเนินงานให้มีความเสถียร และมีประสิทธิภาพ
- พัฒนาบุคลากรของบริษัทให้รู้เท่าทันเทคโนโลยี
- การวางระบบป้องกันไม่ให้ข้อมูลรั่วไหล
- ปรับปรุงและทบทวนนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล



- การนำนวัตกรรมมาปรับใช้ในผลิตภัณฑ์และบริการอย่างสร้างสรรค์
- การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการผลิตเพื่อลดต้นทุนและเพิ่มปริมาณการผลิต

## ผลการดำเนินงานในภาพรวม



- ไม่มีข้อพิพาทและข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย
- บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 (AGM Checklist) 97 คะแนน อยู่ในระดับ "ดีเยี่ยม" จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA)
- บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2566 อยู่ในระดับ 5 ดาว หรือ "ดีเลิศ" จากสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)



- ไม่มีกรณีการทุจริตเกิดขึ้นภายในองค์กร
- บริษัทฯ ได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action against Corruption : CAC) เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2566



- มีการสื่อสารนโยบายด้านการทุจริตไปยังบุคลากรภายในองค์กร
- จำนวนคู่ค้ารายใหม่ 142 ราย
- การตรวจประเมินคู่ค้าประจำปีตามแผนงานของฝ่าย Quality Control



- ไม่พบกรณีที่บริษัทฯ ถูกโจรกรรมทางไซเบอร์และข้อมูลรั่วไหล



## การกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการภายใต้หลักธรรมาภิบาล การกำกับดูแลกิจการที่ดี กฏระเบียบ และข้อปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ เชื่อมั่นเป็นอย่างยิ่งว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะยกระดับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้อย่างยั่งยืน และเป็นหัวใจสำคัญที่นำไปสู่ความสำเร็จและบรรลุเป้าหมายที่สำคัญสูงสุด แนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ จะช่วยทำให้มั่นใจได้ว่า ทุกการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จะเป็นอย่างไร้ข้อสงสัย มีจรรยาบรรณ และสอดคล้องตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

### เป้าหมายในการดำเนินงาน

- ไม่มีข้อพิพาทที่เกิดขึ้นในทุกกระบวนการดำเนินงาน
- ไม่มีข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย
- ได้รับผลการประเมินโครงการสำรวจและติดตามพัฒนาการด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนในประเทศไทย (Corporate Governance Report : CGR) อยู่ในระดับ “ดีเลิศ” ต่อเนื่อง ในปี 2567
- ได้รับผลการประเมินการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) คะแนนเต็ม 100 ภายในปี 2567
- ได้รับการรับรองฐานะสมาชิกโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption : CAC) ภายในปี 2568

### แผนการดำเนินงาน

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีขึ้น โดยยึดหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ซึ่งครอบคลุมเนื้อหาที่สำคัญ อาทิ โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ตลอดจนหลักการในการบริหารงานของผู้บริหารอย่างไร้ข้อสงสัย ชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการทำให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการดำเนินงานใดๆ ของบริษัทฯ ดำเนินงานด้วยความเป็นธรรม สร้างความน่าเชื่อถือ และเพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าให้กิจการเติบโตได้อย่างยั่งยืน ซึ่งสามารถศึกษานโยบายหรือแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีขององค์กรได้ในส่วนที่ 2 ของรายงาน 56-1 One Report ปี 2566 ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ”

### ผลการดำเนินงานในภาพรวม



- ไม่พบข้อร้องเรียนที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี



- ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายใดๆ

### การต่อต้านการทุจริต

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม และตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบต่อสังคม พร้อมทั้งยังสามารถสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทฯ ได้แสดงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นในการต่อต้านคอร์รัปชันทุกรูปแบบ บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และแนวทางสำหรับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

บริษัทฯ มีกระบวนการในการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินความเสี่ยงจากการคอร์รัปชัน มีการจัดทำแผนป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว โดยมีหัวหน้างานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบและนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่สอบทานระบบควบคุมภายในและติดตามผลการตรวจสอบภายใน

## เป้าหมายในการดำเนินงาน

- ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชันในทุกการดำเนินงาน
- การจัดทำนโยบายการต่อต้านการทุจริตที่เป็นรูปธรรมและสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ
- การสร้างความตระหนักให้กับบุคลากรทุกระดับต่อการต่อต้านการทุจริต
- ได้รับการรับรองรับรองฐานะสมาชิกโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption :CAC) ภายในปี 2568

## แผนการดำเนินงาน

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติเพื่อป้องกันและต่อต้านปัญหาทุจริตคอร์รัปชัน โดยสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ทุกคนตระหนักถึงพิษภัยของการทุจริตคอร์รัปชัน สร้างค่านิยมที่ถูกต้อง และเพิ่มความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย หากฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้จะถูกพิจารณาโทษทางวินัย และดำเนินคดีตามกฎหมาย อีกทั้งยังมีการกำหนดบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบที่เหมาะสมในการป้องกันทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทฯ

บริษัทฯ กำหนดความสำคัญของการดำเนินนโยบายการต่อต้านการทุจริต ดังนี้

1. เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกให้แก่บุคลากรในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ด้วยหลักธรรมาภิบาล รวมทั้งประพฤติปฏิบัติตนตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม
2. เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรเป็นไปด้วยความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้
3. เพื่อสร้างแรงจูงใจให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม โดยยึดประโยชน์ของบริษัทและส่วนรวมเป็นหลัก
4. เพื่อสร้างแนวร่วมในการป้องกันพฤติกรรมทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากร
5. เพื่อสร้างกลไกในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต

สามารถดูนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่เว็บไซต์ของบริษัท [www.royalplus.co.th](http://www.royalplus.co.th) ภายใต้หัวข้อ การกำกับดูแลกิจการ “นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการ”

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีกระบวนการในการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินความเสี่ยงจากการคอร์รัปชัน มีการจัดทำแผนป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวโดยมีหัวหน้างานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบ สอบทาน และติดตามผลการตรวจสอบภายใน และให้รายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบในกรณีที่พบการทุจริต โดยฝ่ายตรวจสอบภายในจะรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้เผยแพร่ให้ความรู้เรื่องการทุจริตคอร์รัปชันแก่พนักงานในการประชุมผู้บริหารพบปะพนักงาน (Town Hall Meeting) ในทุกไตรมาสของปี 2566 และ ผ่านช่องทาง Intranet ของบริษัทฯ เพื่อให้พนักงานรับทราบถึงความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชันและวิธีการป้องกันการเกิดการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงช่องทางในการแจ้งเบาะแส







## ช่องทางการแจ้งเบาะแสร (Whistleblowing)

บริษัทฯ มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของบริษัทอย่างเป็นระบบและครบวงจร ตั้งแต่การทบทวนข้อมูลทั้งภายในของบริษัท การแจ้งเบาะแสร การร้องเรียนโดยไม่สุจริต ขอบเขตข้อร้องเรียนหรือเบาะแสร การกระทำผิด บุคคลที่เกี่ยวข้อง ขั้นตอนการดำเนินงาน และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสร รายละเอียดดังนี้

ในกรณีที่ผู้แจ้งพบเห็นความไม่ถูกต้องของการดำเนินงาน ระบบการควบคุมภายในที่บกพร่องหรือการกระทำผิดกฎหมาย และผิดจรรยาบรรณ การทุจริต ประพฤติมิชอบ หรือการมีส่วนร่วมในการให้สินบนของพนักงานในบริษัทฯ ทั้งทางตรงหรือทางอ้อม หรือเรื่องที่มีส่วนได้เสียถูกละเมิดสิทธิ หรือไม่ได้รับความเป็นธรรม หรือพบเห็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย การฝ่าฝืนกฎระเบียบ ปฏิบัติงาน สามารถแจ้งเบาะแสร ข้อร้องเรียนการกระทำดังกล่าวได้ที่:

1. ร้องเรียนได้โดยตรงด้วยวาจา หรือทำเป็นหนังสือถึงผู้รับข้อร้องเรียน

- **เลขานุการบริษัท**

โทรศัพท์ 0-2416-9209 ต่อ 108

- **ผู้จัดการแผนกกฎหมาย**

โทรศัพท์ 0-2416-9209 ต่อ 810

2. E-mail Address: chairman.ac@royalplus.co.th ของผู้รับข้อร้องเรียน

3. เว็บไซต์ของบริษัท ภายใต้หัวข้อ การกำกับดูแลกิจการ > การแจ้งเบาะแสรการทุจริต

4. กล่องรับข้อเสนอแนะ

5. ไปรษณีย์ บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน) (สำนักงานใหญ่)

84/3-7 ซ.พระรามที่ 2 ซอย 69 แขวงสามยุค เขตบางขุนเทียน กรุงเทพฯ 10150

6. ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนเลือกที่จะไม่เปิดเผยชื่อ ต้องระบุรายละเอียดข้อเท็จจริง หรือหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอที่จะแสดงให้เห็นว่ามีเหตุอันควร เชื่อว่ามีการเข้าไปมีส่วนร่วมในการให้สินบนหรือคอร์รัปชัน

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องไว้เป็นความลับ และคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ร้องเรียน เว้นแต่กรณีที่ต้องเปิดเผยตามที่กฎหมายกำหนด



การแจ้งเบาะแสรการทุจริต

## ขั้นตอนการดำเนินการ

1. เมื่อได้รับข้อร้องเรียน ผู้รับข้อร้องเรียนจะดำเนินการตรวจสอบและรวบรวมข้อเท็จจริง หรืออาจมอบหมายให้บุคคลหรือหน่วยงานที่ไว้วางใจเป็นผู้ตรวจสอบข้อเท็จจริง
2. ผู้รับข้อร้องเรียนหรือผู้ได้รับมอบหมาย สามารถเชิญพนักงานที่ต้องสงสัย หรือมีความเกี่ยวข้องกับกรณีที่ได้รับการร้องเรียน มาให้ข้อมูล หรือขอให้จัดส่งเอกสารใดๆ ที่เกี่ยวข้องมาเพื่อการตรวจสอบหาข้อเท็จจริง
3. หากตรวจสอบแล้วพบว่าเป็นความจริงบริษัทฯ จะดำเนินการดังต่อไปนี้
  - 3.1 ในกรณีที่ข้อร้องเรียนเป็นเรื่องการกระทำผิดกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย หรือจรรยาบรรณของบริษัทฯ ผู้รับข้อร้องเรียนจะเสนอเรื่องพร้อมความเห็น และแนวทางในการปฏิบัติที่เสนอต่อผู้มีอำนาจดำเนินการในบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ หรือคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาดำเนินการ
  - 3.2 ในกรณีที่เป็นเรื่องสำคัญ เช่น เรื่องที่กระทบต่อชื่อเสียง ภาพลักษณ์ หรือฐานะทางการเงินของบริษัทฯ หรือขัดแย้งกับนโยบายในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือเกี่ยวข้องกับผู้บริหารระดับสูง เป็นต้น ผู้รับข้อร้องเรียนจะเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการตรวจสอบ หรือคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา
  - 3.3 ในกรณีที่ข้อร้องเรียนก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ใดผู้หนึ่ง จะให้ความเห็นและแนวทางบรรเทาความเสียหายที่เหมาะสม และเป็นธรรมต่อผู้เสียหายเสนอต่อผู้มีอำนาจดำเนินการ คณะกรรมการตรวจสอบ หรือคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา
4. หากการสืบสวนข้อเท็จจริงแล้วพบว่ามีข้อมูลหรือหลักฐานที่มีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าผู้ที่ถูกกล่าวหาได้กระทำความผิดจริงบริษัทฯ จะให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหาได้รับทราบข้อกล่าวหา และให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหาพิสูจน์ตนเอง โดยการหาข้อมูลหรือหลักฐานเพิ่มเติม ที่แสดงให้เห็นว่าตนเองไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการกระทำอันทุจริต ตามที่ได้ถูกกล่าวหา

- หากผู้ถูกร้องเรียนได้กระทำผิดจริง และความผิดนั้นถือว่าเป็นการกระทำผิดตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัย ตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และหากการกระทำทุจริตนั้น ผิดกฎหมายผู้กระทำความผิดอาจจะต้องได้รับโทษทางกฎหมาย
- บริษัทฯ จะแจ้งความคืบหน้าและผลการพิจารณาเรื่องร้องเรียน หรือการกระทำผิด หรือการทุจริตให้กับผู้ร้องเรียนที่เปิดเผยชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ และอีเมล ตามช่องทางติดต่อที่ได้ให้ไว้ หรือผู้ร้องเรียนสามารถติดตามสถานะความคืบหน้าการดำเนินการผ่านทางช่องทางติดต่อที่บริษัทฯ กำหนด อย่างไรก็ตาม หากมีความจำเป็นเรื่องข้อมูลส่วนบุคคลและการรักษาความลับ บริษัทฯ อาจไม่สามารถให้ข้อมูลในรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบสวนหรือการลงโทษทางวินัยได้

## มาตรการคุ้มครองผู้ที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแส

- บริษัทฯ จะคุ้มครองผู้ร้องเรียนและผู้แจ้งข้อมูลอย่างเต็มความสามารถ โดยไม่เปิดเผยข้อมูลใดๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ให้ข้อมูลได้ และเก็บรักษาข้อมูลไว้เป็นความลับโดยจะจำกัดการเข้าถึงข้อมูลให้เฉพาะผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องที่ร้องเรียนเท่านั้น ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้
- บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลเท่าที่จำเป็น โดยจะคำนึงถึงสิทธิส่วนบุคคล ความปลอดภัยของผู้ให้ข้อมูล แหล่งข้อมูล และบุคคลที่เกี่ยวข้องเป็นสำคัญ
- ผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งข้อมูล แหล่งข้อมูล และบุคคลที่เกี่ยวข้อง มีสิทธิได้รับการชดเชย การบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการคุ้มครองที่เหมาะสมและเป็นธรรม
- ผู้ได้รับข้อมูลเรื่องร้องเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการในการสืบหาข้อเท็จจริง มีหน้าที่เก็บรักษาข้อมูลรายละเอียดข้อร้องเรียน รวมทั้งเอกสารหลักฐานทั้งหมดที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ ห้ามเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องโดยเด็ดขาด เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่ที่ทางกฎหมายกำหนด

## ผลการดำเนินงานในภาพรวม



- มีการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันทั้งองค์กร



- จำนวนกรณีทุจริตคอร์รัปชันที่เกิดขึ้น 0 ครั้ง



- พนักงานได้ทำแบบทดสอบความรู้ ความเข้าใจนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ร้อยละ 100
- คู่ค้าได้รับการสื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน มากกว่าร้อยละ 90
- พนักงานได้จัดทำแบบทดสอบความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) ร้อยละ 100



- การอบรมด้านทุจริตคอร์รัปชันให้กับพนักงานใหม่ผ่านการปฐมนิเทศ และมีการสื่อสารกับพนักงานปัจจุบัน รับทราบนโยบายต่อต้านทุจริต

## การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน



บริษัทฯ ปฏิบัติต่อคู่ค้าด้วยความเสมอภาค เป็นธรรมเคารพซึ่งกันและกัน และคำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกัน โดยกำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติในการคัดเลือกคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทานที่มีการดำเนินธุรกิจตามกฎหมายมาตรฐานความปลอดภัยและอาชีวอนามัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาศักยภาพคู่ค้าควบคู่กับการเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกัน โดยนำมาตราฐานระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015 มาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการคัดเลือกคู่ค้าโดยพิจารณาถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานและการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Procurement) (ISO : 14001) รวมถึงกระบวนการคัดเลือก การส่งมอบงาน การประเมินผลและขึ้นทะเบียนคู่ค้า และขั้นตอนการปฏิบัติงานต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานในการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และคำนึงถึงส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่ามากที่สุด

### เป้าหมายการดำเนินงาน

- คู่ค้า (ผู้ขาย/ผู้ให้บริการหลัก) รายใหม่ ร้อยละ 100 ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกคู่ค้าตามระบบมาตรฐานที่บริษัทฯ กำหนดไว้
- การวางแผนหาคู่ค้าเพิ่มในกลุ่มวัตถุดิบหลัก เช่น น้ำ และเนื้อมะพร้าว เพื่อลดการขาดแคลนวัตถุดิบหลักในช่วงนอกฤดูกาล
- การอบรมให้ความรู้คู่ค้าในเรื่องคุณภาพและความปลอดภัยประจำปี

### แผนการดำเนินงาน

บริษัทฯ ได้กำหนดแนวปฏิบัติต่อคู่ค้า โดยมีวัตถุประสงค์ในการคำนึงถึงความเสมอภาค เป็นธรรม ไม่เอารัดเอาเปรียบ และมีความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ รักษาผลประโยชน์ร่วมกับคู่ค้า โดยการปฏิบัติตามกฎหมายและกติกากำหนดร่วมกันอย่างเคร่งครัดและมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ไม่เรียกรับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า ตลอดจนปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ อย่างเคร่งครัด โดยจะมีการรายงานคู่ค้าล่วงหน้า หากไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญา และร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว

## กระบวนการคัดเลือกคู่ค้า

โดยในปัจจุบันบริษัทฯ มีกระบวนการจัดหาคู่ค้า โดยแบ่งออกเป็น 2 ประเภทหลัก ได้แก่ 1. กลุ่มการผลิต (Production) ซึ่งประกอบด้วย วัตถุดิบหลัก (Main Raw Material) และบรรจุภัณฑ์หลัก (Main Packaging) และ 2. กลุ่มการบริการดูแลและบำรุงรักษา (Service & Maintenance) หลังจากนั้นบริษัทฯ จะทำการประเมินคู่ค้า (เฉพาะคู่ค้าในกลุ่มการผลิต) โดยให้คู่ค้าส่งเอกสารแบบประเมินการคัดเลือกคู่ค้าหรือผู้ให้บริการ และดำเนินการตรวจสอบถึงแหล่งผลิตสำหรับคู่ค้าวัตถุดิบทางการเกษตรเท่านั้น สำหรับคู่ค้าที่ไม่ผ่านเกณฑ์จะต้องทำการปรับปรุงแก้ไขตามที่บริษัทฯ ชี้แจง เมื่อผ่านเกณฑ์การประเมินและตรวจสอบจึงสามารถขึ้นทะเบียนเป็นคู่ค้ากับทางบริษัทฯ

## ผลการดำเนินงานในภาพรวม



## การตรวจประเมินคู่ค้า

บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมตรวจสอบประจำปีตามแผนการตรวจประเมินคู่ค้า (Audit Supplier) ของฝ่ายควบคุมคุณภาพสินค้า (Quality Control) และฝ่ายจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อตรวจสอบและปรับปรุงการดำเนินงานต่างๆ ของกลุ่มคู่ค้า ให้สอดคล้องกับมาตรฐานของบริษัทฯ โดยในปี 2566 มีจำนวนคู่ค้าหลัก 1,086 ราย คิดเป็นร้อยละ 57.43 ของคู่ค้าหลักที่ได้รับการตรวจประเมินคู่ค้า และคู่ค้ามากกว่าร้อยละ 90 สามารถแก้ไขและปรับปรุงการดำเนินงานให้สอดคล้องตามมาตรฐานที่บริษัทฯ กำหนดไว้

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างบริษัทฯ และกลุ่มคู่ค้า ผ่านช่องทางต่างๆ อาทิ โทรศัพท์ อีเมล สื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Line และ WeChat รวมถึงการเดินทางไปตรวจเยี่ยมพื้นที่ดำเนินงานของคู่ค้าเป็นต้น





## ความปลอดภัยทางไซเบอร์และความเป็นส่วนตัวของข้อมูล

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์และความเป็นส่วนตัวของข้อมูล โดยมีการติดตามและวัดผลผลลัพธ์อย่างใกล้ชิด รวมถึงมีแผนในการปรับปรุงประสิทธิภาพ เพื่อลดระดับความเสี่ยงจากภัยคุกคามดังกล่าว และผลกระทบอย่างต่อเนื่อง

การรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อบริษัทฯ เนื่องจากการดำเนินธุรกิจนั้นจะต้องอาศัยการรวบรวม จัดเก็บ และประมวลผลข้อมูลจำนวนมาก บนคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อื่นๆ โดยข้อมูลนั้นอาจเป็นข้อมูลที่มีความละเอียดอ่อน อาทิ ทรัพย์สินทางปัญญา ข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลส่วนบุคคล ที่บุคคลอื่นสามารถเข้าถึงหรือเปิดเผยโดยไม่ได้รับอนุญาต ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อด้านลบกับบริษัทฯ ได้ ดังนั้นในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการปกป้องและรักษาข้อมูลโดยเฉพาะอย่างยิ่งในยุคที่มีการเข้าถึงเทคโนโลยีและการโจมตีทางไซเบอร์มีความซับซ้อนมากขึ้น



บริษัทฯ กำหนดกระบวนการควบคุมด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเป็นกรอบแนวทางปฏิบัติที่เน้นการรักษาความลับ (Confidentiality) ความน่าเชื่อถือ (Integrity) และความพร้อมใช้งานของข้อมูล (Availability) ซึ่งนโยบายความมั่นคงปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศเปรียบเสมือนข้อกำหนดและแนวปฏิบัติในการพัฒนาระบบบริหารความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตาม “กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Act: PDPA)” โดยจัดทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Policy) โดยมีผลบังคับใช้กับข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งมีความสำคัญกับบริษัทในปัจจุบันและอนาคต ทั้งนี้ ทางบริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการวัดระดับความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ จัดขึ้นโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ร่วมกับ บริษัท เอซีอินโฟเทค จำกัด วัตถุประสงค์ของการจัดคือ เพื่อให้บริษัททราบถึงระดับความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์รวมถึงการวางแผนการทำงานของบริษัท ผลการเข้าร่วมโครงการของบริษัทคือ บริษัทมีแนวทางปฏิบัติในการควบคุมด้าน Cybersecurity เป็นส่วนใหญ่ ซึ่งได้ถูกวางแผนจัดทำเป็นนโยบายและกระบวนการที่ชัดเจน มีระบบพื้นฐาน Infrastructure ที่ครบถ้วน รวมถึงมีพนักงานและทรัพยากรในการดูแลระบบเพียงพอต่อการจัดการความเสี่ยง พร้อมทั้งสามารถสร้างมาตรการควบคุม โดยสอดคล้องไปกับนโยบายและกระบวนการที่กำหนดไว้

### เป้าหมายการดำเนินงาน

- ปรับปรุงระบบการดำเนินงานให้มีความเสถียร และเพิ่มการยืนยันตัวตนโดยใช้หลายปัจจัย (MFA: Multi-factor Authentication) ในส่วนของผู้ใช้งานทั่วไป
- การป้องกันไม่ให้ข้อมูลของผู้มีส่วนได้เสียรั่วไหล



## แผนการดำเนินงาน

### ความปลอดภัยทางไซเบอร์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการควบคุมการปฏิบัติงานและการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพและมาตรฐานบริษัทฯ จึงได้วางแนวทางในการควบคุมการปฏิบัติงานและการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ สามารถป้องกันความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศได้และมีประสิทธิภาพเพียงพอ ตลอดจนอยู่ในมาตรฐานที่ยอมรับในการควบคุมการปฏิบัติงานและการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจและพัฒนาองค์กรไปสู่ความยั่งยืน โดยนโยบายจะครอบคลุมถึงหัวข้อที่กำหนด ดังนี้

1. นโยบายด้านความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ (IT Security Policy)
2. นโยบายและมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของ IT (Information Security Policy)
3. นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Risk Management)
4. นโยบายด้านระดับความสำคัญของข้อมูลและระบบสารสนเทศ (Data Classification & Information System)
5. นโยบายด้านความปลอดภัยของไฟร์วอลล์ (Firewall)
6. นโยบายด้านความปลอดภัยจากการตรวจจับการบุกรุก (Intrusion Prevention System)
7. นโยบายด้านการเข้าถึงระบบ (Access Control)
8. นโยบายด้านการสำรองข้อมูลขององค์กร (Backup Data)
9. นโยบายการใช้ซอฟต์แวร์ตามมาตรฐานและมีลิขสิทธิ์ (Use of standard software and software licensing or copyright)
10. นโยบายด้านการใช้งานระบบอีเมล (E-mail)
11. นโยบายด้านการใช้งานอินเทอร์เน็ต (Internet Security)
12. นโยบายด้านการใช้งานเครือข่ายไร้สาย (Wireless) ภายในองค์กร
13. นโยบายด้านการแจ้งเหตุการณ์ไม่ปกติ (Unusual Incident Notification)

### ความเป็นส่วนตัวของข้อมูล

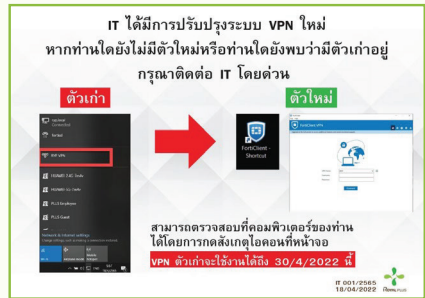
บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Policy) ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 รวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อชี้แจงถึงรายละเอียดการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยเพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจากการดำเนินงานและพนักงานของบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดเพื่อลดความเสี่ยงจากการถูกละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ช่วยสร้างความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล และสร้างความน่าเชื่อถือต่อบริษัทฯ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อทำหน้าที่ในการตรวจสอบ กำกับ และให้คำแนะนำในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงประสานงานและให้ความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และยังประกาศใช้มาตรการทางเทคนิคและการบริหารจัดการที่เหมาะสม เพื่อป้องกันและรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล โดยมีการเข้ารหัสสำหรับการส่งข้อมูลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและควบคุมการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งในส่วนข้อมูลที่จัดเก็บในรูปแบบเอกสารและอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ สามารถศึกษารายละเอียดของนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ของบริษัท [www.royalplus.co.th](http://www.royalplus.co.th)



## การสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ และความเป็นส่วนตัวของข้อมูล

บริษัทฯ ได้พัฒนาช่องทางการสื่อสารและให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยทางไซเบอร์และความเป็นส่วนตัวของข้อมูล ด้วยการนำระบบอินทราเน็ต (Intranet) เข้ามาใช้ภายในองค์กร เพื่อนำเสนอข้อมูลหรือข่าวประชาสัมพันธ์แก่บุคลากรภายใน และขยายการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง Line@ ของบริษัท เพื่อสร้างความตระหนักรู้และสร้างพื้นฐานการป้องกันให้เกิดความปลอดภัยทางไซเบอร์และความเป็นส่วนตัวของข้อมูลมากยิ่งขึ้น และยังจัดการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยของข้อมูลให้แก่กลุ่มพนักงานใหม่ของบริษัทฯ



## ผลการดำเนินงานในภาพรวม

<p>จำนวนเหตุการณ์ที่ถูกโจมตีทางไซเบอร์</p> <p><b>0</b> ครั้ง</p>	<p>จำนวนเหตุการณ์ที่ข้อมูลถูกขโมยไหล</p> <p><b>0</b> ครั้ง</p>
<p>ระยะเวลาในการทดสอบการกู้ระบบ SAP ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน</p> <p>รวม <b>5</b> ชั่วโมง</p>	

## ระบบความปลอดภัยในการเชื่อมต่อเครือข่าย

บริษัทฯ มีการปรับ Network ให้มีอิสระต่อกัน เพิ่มความปลอดภัยในการเชื่อมต่อระบบ VPN , Log พ.ร.บ. และทำการยืนยันตัวตน Multi-factor Authentication MFA ในส่วนของ Admin

## การเตรียมความพร้อมการกู้คืนระบบสำคัญขององค์กร

ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ ดำเนินการทดสอบการกู้ระบบสำคัญขององค์กร เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินขึ้น บริษัทฯ ได้มีการจำลองเหตุการณ์การเกิดภัยคุกคามทางคอมพิวเตอร์ และทำการกู้คืนระบบโดยใช้ระยะเวลาประมาณ 5 ชั่วโมง และสามารถกู้คืนระบบให้กลับสู่สถานการณ์ปกติ

# GRI content index 2023

**Statement of use** Royal Plus Public Company Limited has reported the information cited in this GRI content index for the period 1 January to 31 December 2023 with reference to the GRI Standards.

**GRI 1 used** GRI 1: Foundation 2021

GRI STANDARD	DISCLOSURE	SD Report (Page Number)	Form 56-1 One Report (Page Number)
<b>General Disclosures</b>			
<b>GRI 2: General Disclosures 2021</b>	2-1 Organizational details	7-14	19-20, 30, 39-40, 61-62
	2-2 Entities included in the organization's sustainability reporting	6	126
	2-3 Reporting period, frequency and contact point	6	126
	2-4 Restatements of information	-	-
	2-5 External assurance	26-27	83-84
	2-6 Activities, value chain and other business relationships	19-22	76-79
	2-7 Employees	36-44	182-184
	2-8 Workers who are not employees	-	-
	2-9 Governance structure and composition	14	167-168
	2-10 Nomination and selection of the highest governance body	-	192
	2-11 Chair of the highest governance body	14	170
	2-12 Role of the highest governance body in overseeing the management of impacts	-	171-173
	2-13 Delegation of responsibility for managing impacts	-	-
	2-14 Role of the highest governance body in sustainability reporting	-	171-172
	2-15 Conflicts of interest	-	204
	2-16 Communication of critical concerns	-	204-208
	2-17 Collective knowledge of the highest governance body	-	192-193
	2-18 Evaluation of the performance of the highest governance body	-	194-195

GRI STANDARD	DISCLOSURE	SD Report (Page Number)	Form 56-1 One Report (Page Number)
	2-19 Remuneration policies	-	197-201
	2-20 Process to determine remuneration	-	197-201
	2-21 Annual total compensation ratio	-	181, 198-200
	2-22 Statement on sustainable development strategy	15-18	291
	2-23 Policy commitments	15-18	72-75
	2-24 Embedding policy commitments	15-18	72-76
	2-25 Processes to remediate negative impacts	-	65-71
	2-26 Mechanisms for seeking advice and raising concerns	62	119
	2-27 Compliance with laws and regulations	-	155-166
	2-28 Membership associations	5	26-28
	2-29 Approach to stakeholder engagement	20-22	77-79
	2-30 Collective bargaining agreements	-	63
<b>GRI 2: General Disclosures 2021</b>	3-1 Process to determine material topics	23	80
	3-2 List of material topics	23	80
	3-3 Management of material topics	24-68	81-125
<b>GRI 200: Economic</b>			
<b>GRI 201: Economic Performance 2016</b>	201-1 Direct economic value generated and distributed	10, 51-55	12-13
	201-2 Financial implications and other risks and opportunities due to climate change	26-27	83-84
	201-3 Defined benefit plan obligations and other retirement plans	-	140-182
	201-4 Financial assistance received from government	-	-
<b>GRI 202: Market Presence 2016</b>	202-1 Ratios of standard entry level wage by gender compared to local minimum wage	-	-
	202-2 Proportion of senior management hired from the local community	-	-
<b>GRI 203: Indirect Economic Impacts 2016</b>	203-1 Infrastructure investments and services supported	-	-
	203-2 Significant indirect economic impacts	-	68-70

GRI STANDARD	DISCLOSURE	SD Report (Page Number)	Form 56-1 One Report (Page Number)
<b>GRI 204: Procurement Practices 2016</b>	204-1 Proportion of spending on local suppliers	65	122
<b>GRI 205: Anti-corruption 2016</b>	205-1 Operations assessed for risks related to corruption	-	70
	205-2 Communication and training about anti-corruption policies and procedures	60-63	117-120
	205-3 Confirmed incidents of corruption and actions taken	63	120
<b>GRI 206: Anti-competitive Behavior 2016</b>	206-1 Legal actions for anti-competitive behavior, anti-trust, and monopoly practices	-	-
<b>GRI 300: Environmental</b>			
<b>GRI 302: Energy 2016</b>	302-1 Energy consumption within the organization	29	86
	302-2 Energy consumption outside of the organization	-	-
	302-3 Energy intensity	-	-
	302-4 Reduction of energy consumption	29	86
	302-5 Reductions in energy requirements of products and services	-	-
<b>GRI 303: Water and Effluents 2018</b>	303-1 Interactions with water as a shared resource	-	-
	303-2 Management of water discharge-related impacts	31	88
	303-3 Water withdrawal	31-32	88-89
	303-4 Water discharge	31-32	88-89
	303-5 Water consumption	31-32	88-89
<b>GRI 305: Emissions 2016</b>	305-1 Direct (Scope 1) GHG emissions	27, 31-32	84, 88-89
	305-2 Energy indirect (Scope 2) GHG emissions	27, 31-32	84, 88-89
	305-3 Other indirect (Scope 3) GHG emissions	27, 31-32	84, 88-89
	305-4 GHG emissions intensity	27, 31-32	84, 88-89
	305-5 Reduction of GHG emissions	27, 31-32	84, 88-89
	305-6 Emissions of ozone-depleting substances (ODS)	-	-
	305-7 Nitrogen oxides (NOx), sulfur oxides (SOx), and other significant air emissions	-	-



<b>GRI STANDARD</b>	<b>DISCLOSURE</b>	<b>SD Report (Page Number)</b>	<b>Form 56-1 One Report (Page Number)</b>
<b>GRI 306: Waste 2020</b>	306-1 Waste generation and significant waste-related impacts	33	90
	306-2 Management of significant waste-related impacts	33	90
	306-3 Waste generated	34-35	91-92
	306-4 Waste diverted from disposal	34-35	91-92
	306-5 Waste directed to disposal	34-35	91-92
<b>GRI 308: Supplier Environmental Assessment 2016</b>	308-1 New suppliers that were screened using environmental criteria	59, 64-65	116, 121-122
	308-2 Negative environmental impacts in the supply chain and actions taken	64-65	121-122
<b>GRI 400: Social</b>			
<b>GRI 401: Employment 2016</b>	401-1 New employee hires and employee turnover	-	182
	401-2 Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	-	182
	401-3 Parental leave	-	-
<b>GRI 402: Labor/Management Relations 2016</b>	402-1 Minimum notice periods regarding operational changes	-	-
<b>GRI 403: Occupational Health and Safety 2018</b>	403-1 Occupational health and safety management system	45-49	102-106
	403-2 Hazard identification, risk assessment, and incident investigation	45-47	102-104
	403-3 Occupational health services	45-46	102-103
	403-4 Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety	47-48	104-105
	403-5 Worker training on occupational health and safety	47-48	104-105
	403-6 Promotion of worker health	47-48	104-105
	403-7 Prevention and mitigation of occupational health and safety impacts directly linked by business relationships	45-49	102-106
	403-8 Workers covered by an occupational health and safety management system	45-49	102-106
	403-9 Work-related injuries	49	106
	403-10 Work-related ill health	49	106

GRI STANDARD	DISCLOSURE	SD Report (Page Number)	Form 56-1 One Report (Page Number)
<b>GRI 404: Training and Education 2016</b>	404-1 Average hours of training per year per employee	40,44	184
	404-2 Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	-	-
	404-3 Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews	-	-
<b>GRI 405: Diversity and Equal Opportunity 2016</b>	405-1 Diversity of governance bodies and employees	-	168, 182
	405-2 Ratio of basic salary and remuneration of women to men	-	-
<b>GRI 406: Non-discrimination 2016</b>	406-1 Incidents of discrimination and corrective actions taken	-	-
<b>GRI 407: Freedom of Association and Collective Bargaining 2016</b>	407-1 Operations and suppliers in which the right to freedom of association and collective bargaining may be at risk	64-65	121-122
<b>GRI 408: Child Labor 2016</b>	408-1 Operations and suppliers at significant risk for incidents of child labor	36, 64-65	121-122
<b>GRI 409: Forced or Compulsory Labor 2016</b>	409-1 Operations and suppliers at significant risk for incidents of forced or compulsory labor	37, 64-65	121-122
<b>GRI 410: Security Practices 2016</b>	410-1 Security personnel trained in human rights policies or procedures	36-37	93-94
<b>GRI 411: Rights of Indigenous Peoples 2016</b>	411-1 Incidents of violations involving rights of indigenous peoples	36-37, 51	93-94, 108
<b>GRI 413: Local Communities 2016</b>	413-1 Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs	50-55	107-112
	413-2 Operations with significant actual and potential negative impacts on local communities	50-55	107-112
<b>GRI 414: Supplier Social Assessment 2016</b>	414-1 New suppliers that were screened using social criteria	64-65	121-122
	414-2 Negative social impacts in the supply chain and actions taken	-	-
<b>GRI 415: Public Policy 2016</b>	415-1 Political contributions	-	-



GRI STANDARD	DISCLOSURE	SD Report (Page Number)	Form 56-1 One Report (Page Number)
<b>GRI 416: Customer Health and Safety 2016</b>	416-1 Assessment of the health and safety impacts of product and service categories	56-57	113-114
	416-2 Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and services	57	114
<b>GRI 417: Marketing and Labeling 2016</b>	417-1 Requirements for product and service information and labeling	-	-
	417-2 Incidents of non-compliance concerning product and service information and labeling	-	-
	417-3 Incidents of non-compliance concerning marketing communications	-	-
<b>GRI 418: Customer Privacy 2016</b>	418-1 Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data	66-68	123-125



**ROYAL PLUS**

**บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)**

84/3-7 ซอยพระรามที่ 2 ซอย 69

แขวงสามด้า เขตบางขุนเทียน กรุงเทพฯ 10150

โทรศัพท์ 02 416 9209, 02 416 0219

[WWW.ROYALPLUS.COM](http://WWW.ROYALPLUS.COM)